

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Сызранский медико-гуманитарный колледж»

ПРИКАЗ

11.09.2024 г.

№ 311/01-05од

О продаже имущества находящегося в собственности
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж»
посредством публичного предложения

В соответствии с п. 3 ст. 298 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 9.2
Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", ст. 23
Федерального закон от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и
муниципального имущества", п. 5.8, п. 5.9, п. 5.10, п. 5.11 Устава ГБПОУ «СМГК», протоколом
подведения итогов процедуры № 24000007 180000000002, Лот 1 от 20.08.2024г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить о продаже находящегося в собственности государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Самарской области «Сызранский медико-
гуманитарный колледж» посредством организации процедуры публичного предложения
следующего имущества:

**Транспортное средство легковой автомобиль марки *CHEVROLET KLAN (J200/Chevrolet
Lacetti)*, 2011 года выпуска, цвет черный, регистрационный знак **Р656УО63**,
идентификационный номер (VIN) **XUUNF356JC0007953**.**

2. Утвердить текст извещения (информационного сообщения) о проведении процедуры
публичного предложения в электронной форме по продаже вышеуказанного имущества
(Приложение № 1);

3. Определить оператором электронной площадки акционерное общество «Единая
электронная торговая площадка» (адрес электронной площадки в сети Интернет www.roseltorg.ru);

4. Разместить извещение о проведении процедуры публичного предложения на официальном
сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведение торгов
www.torgi.gov.ru и на официальном сайте продавца имущества <https://medgum.ru>;

5. Утвердить состав аукционной комиссии в составе соответствующему приложению № 3
приказа директора ГБПОУ «СМГК» № 224/01-05од от 09.07.2024г.;

Директор ГБПОУ «СМГК»



Л.К. Касимова

Извещение (информационное сообщение)
о продаже имущества находящегося в собственности
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж» посредством
публичного предложения

1. Общие сведения

1.1 Законодательное регулирование

Продаже подлежит имущество, являющейся собственностью государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж» (ГБПОУ «СМГК») посредством публичного предложения (далее – продажа имущества) проводится в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26 июля 2006 №-135-ФЗ «О защите конкуренции», Федерального закона от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановления Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, продажа имущества регулируется документацией по проведению торгов по продаже имущества посредством публичного предложения.

1.2. Основания для проведения продажи имущества

Продажа имущества проводится на основании приказа директора ГБПОУ «СМГК» от 09.07.2024г. № 224/01-05од, от 11.09.2024 № 311/01 -05од.

1.3. Тип продажи имущества

Продажа имущества является открытой по составу участников и открытой по форме подачи предложений о цене имущества.

1.4. Требования к участникам

В продаже имущества могут принять участие любые юридические лица и физические лица (далее - претенденты), за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества.

Обязанность доказать свое право на приобретение имущества возлагается на претендента.

В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

1.5. Обременения имущества – нет.

1.6. Дата начала приема заявок на участие в продаже имущества – 12 сентября 2024 г.

1.7. Время и место приема заявок – круглосуточно, на электронной торговой площадке
<https://www.roseltorg.ru/>

1.8. Дата окончания приема заявок на участие в продаже имущества - 12-00 часов 11 октября 2024 г.

1.9. Определение участников торгов – 11 октября 2024 г. в 13-00 часов.

1.10. Дата, время и место проведения продажи имущества – 16 октября 2024 г. в 12-00 часов на электронной торговой площадке <https://www.roseltorg.ru/>.

Контактное лицо – Жук Максим Владимирович, телефон 8(8464) 98-49-43, ежедневно с 8:00 часов до 16:15 часов местного времени, обеденный перерыв с 12:00 часов до 13:00 часов, выходные дни: суббота, воскресенье.

1.11. Сведения о выставляемом на торги имуществе:

ЛОТ № 1.

Транспортное средство легковой автомобиль марки CHEVROLET KLAN (J200/Chevrolet Lacetti), 2011 года выпуска, цвет черный, регистрационный знак Р656УО63, идентификационный номер (VIN) XUUNF356JC0007953.

Пробег: 301 721 км.

Обременение приватизируемого имущества: не зарегистрировано.

Цена первоначального предложения – 498 000 (Четыреста девяносто восемь тысяч) рублей, в том числе НДС 20%. Согласно отчета об оценке рыночной стоимости № 2024.03-0059 от 18 марта 2024 года, выполненного ООО «АГЕНТСТВО НЕЗАВИСИМЫХ ЭКСПЕРТИЗ «ГРАНД ИСТЕЙТ». Задаток установлен в размере 10% от начальной цены Лота и составляет 49 800 (Сорок девять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек. Величина снижения цены первоначального предложения в размере 10% от первоначального предложения («шаг понижения»): 49 800 (Сорок девять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек. Минимальная цена предложения в размере 50 % от первоначального предложения («цена отсечения»): 249 000 (Двести сорок девять тысяч) рублей 00 копеек. Величина повышения цены в размере 50 % от величины снижения цены первоначального предложения («шаг аукциона»): 24 900 (Двадцать четыре тысячи) рублей 00 копеек.

Информация о предыдущих торгах по продаже имущества:

Извещения и документация о проведении предыдущих процедурах аукциона в электронной форме были размещены на сайте Единой электронной торговой площадки (АО «ЕЭТП»), по адресу в сети «Интернет»: <http://178fz.roseltorg.ru>.

Процедура 24000007180000000002, лот №1 признана несостоявшейся, так как до окончания приема заявок не было подано ни одной заявки на участие. Процедуры признаны несостоявшейся на основании «Протокола подведения итогов».

1.12. Дата, время, график проведения осмотра объектов продажи (время местное): с 12 сентября по 10 октября 2024 года с 10-00 до 16-00 часов.

Осмотр осуществляется без взимания платы. Предварительная запись ведется через контактное лицо, указанное в настоящей документации, заявки на осмотр лотов принимаются по адресу электронной почты medgum@yandex.ru.

1.13. Порядок ознакомления с иными сведениями об имуществе. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести имущество, имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе, документами, условиями договора купли-продажи по адресу: Российская Федерация, 446001, Самарская область, г. Сызрань, ул. Советская, д.5, контактное лицо: Жук Максим Владимирович, тел. 8(8464) 98-49-43, по рабочим дням с 8:00 до 16:15 часов по местному времени, перерыв с 12:00 часов до 13:00 часов, на электронной торговой площадке <https://www.roseltorg.ru>, на официальном сайте торгов <http://torgi.gov.ru>, официальном сайте ГБПОУ «СМГК» <https://medgum.ru/deyatelnost/> в разделе «Разное».

2. Документация о торгах

2.1. Получение документации о торгах

Предоставление документации о торгах в письменной форме осуществляется на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, без взимания платы, с момента опубли-

кования настоящего извещения до окончания времени подачи заявок на участие в продаже имущества, по адресу: Российская Федерация, 446001, Самарская область, г. Сызрань, ул. Советская, д.5. Контактное лицо: – Жук Максим Владимирович, ежедневно с 8-00 часов до 16-15 часов местного времени, обеденный перерыв с 12-00 часов до 13-00 часов, выходные дни: суббота, воскресенье, телефон 8 (8464) 98-49-43, или по адресу электронной почты medgum@yandex.ru.

Запрос о предоставлении документации о торгах должен содержать четкую информацию о наименовании претендента, его адресе, номерах телефонов и данных уполномоченных представителей.

Претендент вправе воспользоваться информацией о продаже имущества и образцами документов, размещенной на официальном интернет-сайте www.torgi.gov.ru, на электронной торговой площадке <https://www.roseltorg.r>.

Организатор торгов не несет ответственности за содержание документации о торгах, полученной претендентом неофициально, и во всех случаях руководствуется текстом официальной документации о торгах.

2.2. Разъяснение положений документации о торгах

С момента получения документации о торгах любой претендент вправе направить в письменной форме организатору торгов запрос о разъяснении положений документации о торгах.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор торгов направляет в письменной форме разъяснения положений документации о торгах претенденту, подавшему запрос, по адресу, указанному в запросе, при условии, что указанный запрос поступил к организатору торгов не позднее, чем за пять дней до дня окончания приема заявок на участие в продаже имущества.

2.3. Внесение изменений в извещение о проведении продажи имущества и документацию о торгах

Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в документацию о торгах не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в продаже имущества, указанной в извещении. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором торгов на интернет-сайте и электронной торговой площадке. При этом срок подачи заявок на участие в продаже имущества продлевается так, чтобы со дня размещения на интернет-сайте и электронной торговой площадке изменений, внесенных в документацию о торгах, до даты окончания подачи заявок на участие в продаже имущества такой срок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) дней. Изменение предмета договора не допускается.

Претенденты на участие в продаже имущества, получившие комплект документации о торгах на официальном интернет-сайте, электронной торговой площадке должны самостоятельно контролировать появление на интернет-сайте и электронной торговой площадке изменения в извещение о проведении продажи имущества и разъяснений и изменений документации о торгах.

Организатор торгов не несет обязательств или ответственности в случае, если претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении продажи имущества и документацию о торгах.

2.4. Отказ от проведения продажи имущества

Организатор торгов вправе отказаться от проведения продажи имущества не позднее чем за три дня до даты проведения продажи имущества. Извещение об отказе от проведения продажи имущества размещается на интернет-сайте, электронной торговой площадке. Организатор торгов возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения продажи имущества.

3. Подготовка, подача и отзыв заявки на участие в продаже имущества

3.1. Форма заявки на участие в продаже имущества, документы, прилагаемые к заявке

Претенденты представляют следующие документы:

<i>Юридические лица</i>	<i>Физические лица</i>
1. Заявка	
2. Опись представленных документов	

3. Заверенные копии учредительных документов	3. Документ, удостоверяющий личность или копии всех его листов
4. Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности	-
5. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо)	-
6. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.	

Заявка подается, начиная со времени начала приема заявок до времени окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении, путем заполнения размещенной в открытой части электронной площадки формы заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в продаже имущества и с участием в продаже имущества. Организатор торгов не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается продажа имущества.

3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в продаже имущества

Заявка на участие в продаже имущества, документы, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные претендентом на участие в продаже имущества, могут быть написаны на другом языке, если такие материалы сопровождаются точным (аутентичным), надлежащим образом заверенным переводом на русский язык.

3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в продаже имущества

Документы заявки представляются в электронном виде. При подготовке заявки на участие в продаже имущества претенденты должны употреблять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Сведения, содержащиеся в заявках участников продажи имущества, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.4. Предложение о цене.

Начальная стоимость имущества определяется организатором торгов на основании отчета об оценке имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности. Начальная стоимость имущества указывается в извещении о проведении продажи имущества.

3.5. Порядок отзыва заявки на участие в продаже имущества

До признания претендента участником продажи имущества он имеет право отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников продажи имущества.

4. Требование о внесении задатка

4.1. Порядок, срок, размер внесения задатка

Для участия в продаже имущества претендент вносит задаток в размере 10% от начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении и настоящей документации. Срок внесения денежных средств – с момента публикации Извещения о проведении продажи имущества до момента окончания подачи заявок на участие в продаже имущества.

Прием задатка осуществляется электронной торговой площадкой путем блокирования денежных средств в размере задатка на лицевых счетах участников. Задаток победителя подлежит перечислению в установленном порядке ГБПОУ «СМГК» (Организатору торгов).

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

4.2. Порядок возврата задатка.

Прекращение блокирования денежных средств в размере обеспечения заявки (задатка) участников осуществляется в следующем порядке:

- претендентам, отзывавшим заявки до окончания срока подачи заявок, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в личном кабинете претендента;
- претендентам, отзывавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания продажи имущества несостоявшейся - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;
- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;
- участникам, не признанным победителями, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;
- в случае признания продажи имущества несостоявшимся, в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества.

5. Рассмотрение заявок на участие в продаже имущества

5.1. Порядок рассмотрения заявок на участие в продаже имущества.

Рассмотрение заявок на участие в продаже имущества начинается с определения участников – проверки соответствия претендентов и представленных ими документов требованиям документации о торгах.

Определение участников продажи имущества проводится в установленном документацией о торгах порядке аукционной комиссией, которая определяет:

- 1) соответствие заявки на участие в продаже имущества требованиям, содержащимся в документации о торгах. При этом аукционная комиссия вправе потребовать от претендента разъяснения положений представленной им заявки на участие в продаже имущества;
- 2) соответствие претендента - физического лица, физического лица - индивидуального предпринимателя, юридического лица или выступающих в качестве претендентов юридических лиц – участников договора простого товарищества требованиям к участникам продажи имущества, установленным документацией о торгах. Аукционная комиссия вправе потребовать от претендента разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям.

5.2. Допуск к участию в продаже имущества.

Аукционная комиссия на основании результатов определения участников продажи имущества принимает решение о допуске претендента к участию в продаже имущества или об отказе в допуске претендента к участию в продаже имущества и оформляет это решение протоколом определения участников продажи имущества, включающим в себя наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для физического лица или индивидуального предпринимателя) претендента, допущенного для участия в продаже имущества, а также наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для физического лица) претендента, не допущенного к участию в продаже имущества, с обоснованием принятого аукционной комиссией решения.

Решение об отказе в допуске претендента к участию в продаже имущества принимается аукционной комиссией в случае, если:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Аукционная комиссия извещает претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества, об отказе в допуске к участию в продаже имущества и направляет им копии указанного протокола.

6. Порядок проведения продажи имущества посредством публичного предложения

Проведение продажи имущества в электронной форме осуществляется на электронной площадке оператором электронной площадки.

Процедура продажи имущества проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении продажи имущества, путем последовательного понижения первоначального предложения (цена имущества, указанная в информационном сообщении) на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

"Шаг понижения" устанавливается продавцом в фиксированной сумме и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения. Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом "шаге понижения".

Победителем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников.

В случае если любой из участников подтверждает цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения", со всеми участниками проводится аукцион. Начальной ценой имущества по продаже имущества посредством публичного предложения является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном "шаге понижения". "Шаг аукциона" устанавливается продавцом в фиксированной сумме и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения. Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут.

В случае если участники не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

Во время проведения процедуры продажи имущества оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры продажи имущества с указанием наименования имущества, цены первоначального предложения,

минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (не подтверждения) участниками предложения о цене имущества;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий "шаг понижения" и "шаг аукциона", время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на "шаге понижения".

Во время проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения оператор электронной площадки при помощи программно-технических средств электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки, возможность представления ими предложений о цене имущества.

Ход проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи имущества посредством публичного предложения путем оформления протокола об итогах такой продажи.

Протокол об итогах продажи имущества посредством публичного предложения, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается продавцом в течение одного часа со времени получения от оператора электронной площадки электронного журнала.

Процедура продажи имущества посредством публичного предложения считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах такой продажи.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Продажа имущества посредством публичного предложения признается несостоявшейся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посредством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.

Решение о признании продажи имущества посредством публичного предложения несостоявшейся оформляется протоколом об итогах продажи имущества посредством публичного предложения.

7. Заключение договора купли-продажи по результатам продажи имущества

Договор купли-продажи продажи имущества должен быть подписан не позднее 5 рабочих дней с даты подведения итогов продажи имущества.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению победителем торгов в установленном договором купли-продажи порядке на счет продавца, не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Задаток, перечисленный победителем торгов в качестве обеспечения заявки, засчитывается в счет оплаты имущества.

8. Переход права собственности на имущество.

Право собственности на объект имущества переходит к покупателю в порядке, установленном договором купли-продажи.

Факт оплаты подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и

сроки, указанные в договоре купли-продажи.

Право собственности на имущество переходит к Покупателю в соответствии с действующим законодательством.

Расходы по оформлению государственной регистрации перехода права собственности в полном объеме возлагаются на покупателя.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ

Продавцу:
Государственному бюджетному профессиональному
образовательному учреждению Самарской области
«Сызранский медико-гуманитарный колледж»

Заявка на участие
в продаже имущества посредством публичного предложения

Лот № _____ 2024 г.

(полное наименование юридического лица, ФИО физического лица, паспортные данные физического лица)

далее именуемый Претендент, в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
заявляет о своем намерении приобрести находящееся в собственности ГБПОУ «СМГК» имущество:

Обязуется:

1. Полностью и безоговорочно принять условия продажи имущества посредством публичного предложения, содержащиеся в информационном сообщении, соблюдать порядок проведения продажи имущества, установленный Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ, а также условия настоящей заявки.

2. В случае признания победителем торгов заключить с Продавцом договор купли-продажи Имущества в течение 5 (пяти) рабочих дней, со дня размещения протокола об итогах продажи на официальном сайте торгов в сети «Интернет» и произвести оплату стоимости Имущества в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента заключения договора купли-продажи Имущества на счет Продавца.

Настоящей заявкой подтверждаю, что ознакомлен:

- со всеми сведениями о предмете продажи Имущества посредством публичного предложения и документами, касающимися проведения продажи Имущества;
- с условиями договора купли-продажи имущества;

Настоящей заявкой подтверждаю свое согласие на обработку и передачу представленных Продавцу персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

Почтовый адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

Контактный телефон _____
Претендент(его полномочный представитель) _____ (_____)

М.П. _____ 2024 г.

Заявка принята Организатором торгов:

_____ ч. _____ мин. _____ 2024 г. за N _____
Представитель Организатора торгов _____ (_____)

Форма доверенности представителя претендента
на участие в продаже имущества посредством публичного предложения

(на бланке претендента, если имеется фирменный бланк)

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

_____ (прописью число, месяц, год выдачи доверенности)

_____ (наименование участника продажи имущества)

доверяет

_____ (фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____, выдан _____

_____ « _____ » _____ г. представлять интересы

_____ (наименование участника продажи имущества)

при продаже имущества посредством публичного предложения

_____ (№ лота, наименование объекта, местонахождение)

подписывать протокол по итогам продажи имущества, а также подписывать, подавать и получать любые документы, и совершать все необходимые действия, связанные с выполнением настоящего поручения.

Подпись _____ удостоверяю.

(подпись удостоверяемого)

(Ф.И.О. удостоверяемого)

Доверенность действительна по « _____ » _____ 20 _____ г.

Претендент на участие в продаже имущества

_____ (должность, наименование участника)

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

м.п.

Примечание: Доверенность, выданная от претендента – физического лица или индивидуального предпринимателя, должна быть нотариально удостоверена

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых для участия в продаже имущества посредством публичного предложения,
находящегося в собственности ГБПОУ «СМГК»

Настоящим

_____ (наименование или ФИО Участника продажи имущества)

подтверждает, что для участия в продаже имущества посредством публичного предложения по лоту № _____ (_____) направляются следующие документы:

№п/п	Наименование	Кол-во Страниц
	Итого количество листов, составляющих заявку	

Подпись Участника (его уполномоченного лица) _____

М.П.

ДОГОВОР № __
купли – продажи имущества

г.о. Сызрань

" __ " _____ 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж», именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице директора Касымовой Лолы Казимовны, действующего на основании Устава, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», вместе именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании итогового протокола открытого аукциона по продаже имущества, находящегося в собственности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж» от _____ «Продавец» передает в собственность, а «Покупатель» принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего договора имущество (транспортное средство):

- государственный регистрационный знак: _____;
- идентификационный номер (VIN): _____;
- марка, модель: _____;
- наименование (тип ТС): _____;
- год выпуска: _____;
- модель, № двигателя: _____;
- шасси (рама) N: _____.

Паспорт транспортного средства (далее - ПТС) серия _____ № ____, выдан _____ " " _____ 20__ г.

1.2 Имущество (транспортное средство) не заложено, не продано, под запрещением (арестом) не состоит, правами третьих лиц не обременено.

1.3. Принадлежность транспортного средства на момент подписания Договора «Продавцу» подтверждается ПТС, а также свидетельством о регистрации транспортного средства серии _____ № _____, выдано _____ " " _____ 20__ г.

2. ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ

2.1. Установленная по результатам аукциона цена продажи имущества (транспортного средства) составляет: _____ рублей, что подтверждается итоговым протоколом подведения итогов аукциона по продаже имущества от _____ года, в том числе НДС 20 %.

2.2. «Покупатель» обязуется оплатить цену за имущество (транспортное средство) одновременно в течение 30 дней со дня заключения договора купли-продажи имущества. Задаток, внесенный «Покупателем», засчитывается в оплату приобретенного имущества и перечисляется Оператором электронной площадки на счет Продавца в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

2.3. Оплата производится в рублях. Сумма платежа вносится по следующим платежным реквизитам:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж» (ГБПОУ «СМГК») тел. 8(8464) 98-49-43
medgum@yandex.ru

Юридический и почтовый адрес:

Российская Федерация, 446001, Самарская область, г. Сызрань, ул. Советская, д.5

ИНН 6325018097 КПП 632501001

ОГРН 1026303058407 ОКПО 01964852

ОКТМО 36735000 ОКАТО 36435000000

Получатель: Министерство управления финансами Самарской области (ГБПОУ «СМГК»), л/с 612.01.081.0)

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ (УФК по Самарской области г. Самара).

БИК 013601205

Номер счета банка получателя средств (единый казначейский счет) 40102810545370000036

Номер счета получателя (казначейский счет) 03224643360000004200.

КБК 000000000000000000410. ТС 04.01.04

2.4. Днем исполнения обязательств Покупателя по оплате стоимости Имуущества считается день поступления денежных средств на счет «Продавца», указанный в пункте 2.3 настоящего Договора.

3. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

3.1. Основанием для передачи приобретаемого **«Покупателем»** имущества (транспортного средства) является подписание обеими сторонами **Договора** купли-продажи и передаточного акта, который является неотъемлемой частью **Договора**.

3.2. «Продавец» передает «Покупателю» имущество (транспортное средство) со всеми принадлежностями по адресу: Российская Федерация, 446001, Самарская область, г. Сызрань, ул. Советская, д.5 не позднее чем через 30 календарных дней после исполнения «Покупателем» обязанности по оплате имущества (транспортного средства).

3.3. Одновременно с передачей имущества (транспортного средства) «Продавец» передает «Покупателю» следующие документы на транспортное средство:

- действительный паспорт транспортного средства серия _____ № _____, выдан _____, дата выдачи "___" _____ г. с подписью Продавца в графе "Подпись прежнего собственника";

- свидетельство о регистрации транспортного средства серия _____ № _____, выдано _____, дата выдачи "___" _____ г.

3.4. Одновременно с передачей транспортного средства «Продавец» передает «Покупателю» следующие инструменты и принадлежности:

- оригинальные ключи в количестве ___ (_____) шт.;

- запасное колесо (докатка).

3.5. «Покупатель» обязан в течение 10 (десяти) суток после подписания акта приема-передачи транспортного средства изменить регистрационные данные о собственнике транспортного средства, обратившись с соответствующим заявлением в регистрационное подразделение ГИБДД.

4. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ

4.1. Право собственности на имущество (транспортное средство) возникает у **«Покупателя»** после полной оплаты стоимости имущества.

4.2. Право собственности на транспортное средство, а также риск его случайной гибели и случайного повреждения переходит к Покупателю в момент передачи транспортного средства.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение срока внесения платежа, указанного в пункте 2.2 **Договора**, **«Покупатель»** уплачивает пени в соответствии со статьями 395 ГК РФ.

5.1.1. Просрочка внесения денежных средств в счет оплаты имущества в сумме и сроки, указанные в пункте 2.2. настоящего **Договора**, не может составлять более 10 (десяти) календарных дней (далее – "допустимая просрочка"). Просрочка свыше указанного срока считается отказом **«Покупателя»** от исполнения обязательств по оплате имущества, установленных разделом 2 настоящего **Договора**.

5.1.2. **«Продавец»** в течение 5 (пяти) дней с момента истечения допустимой просрочки, направляет **«Покупателю»** письменное уведомление, с даты отправления которого **Договор** считается расторгнутым, все обязательства **Сторон** по **Договору** прекращаются. Оформление

Сторонами дополнительного соглашения о расторжении настоящего **Договора** в данном случае не требуется.

5.2. После государственной регистрации перехода к нему права собственности **«Покупатель»** обязан использовать указанное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры, возникающие по настоящему договору, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий **Договор** вступает в силу с момента подписания его **Сторонами**.

6.2. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности оплачивается **«Покупателем»**.

6.3. **Договор** составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу:

Первый экземпляр находится у **«Продавца»**.

Второй экземпляр находится у **«Покупателя»**;

Третий экземпляр для регистрирующего органа ГИБДД.

Приложением к **Договору** является передаточный акт.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

«Продавец»

«Покупатель»

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж» (ГБПОУ «СМГК») тел. 8(8464) 98-49-43

medgum@yandex.ru

Юридический и почтовый адрес:

Российская Федерация, 446001, Самарская область, г. Сызрань, ул. Советская, д.5

ИНН 6325018097 КПП 632501001

ОГРН 1026303058407 ОКПО 01964852

ОКТМО 36735000 ОКАТО 36435000000

Получатель: Министерство управления финансами Самарской области (ГБПОУ «СМГК», л/с 612.01.081.0)

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ (УФК по Самарской области г. Самара).

БИК 013601205

Номер счета банка получателя средств (единый казначейский счет) 40102810545370000036

Номер счета получателя (казначейский счет) 03224643360000004200

Директор ГБПОУ «СМГК»

_____ Касымова Л.К.

(подпись)

МП

АКТ
приема-передачи имущества

г.о. Сызрань

«___» _____ 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж», именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице директора Касымовой Лолы Казимовны, действующего на основании Устава, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», вместе именуемые в дальнейшем Стороны, составили настоящий акт о следующем.

1. «Продавец» передал в собственность, а Покупатель принял следующее имущество (транспортное средство):

п/п №	Наименование Имущества	Значение
1	Тип транспортного средства	
2	Марка, модель	
3	Год выпуска	
4	№ двигателя	
5	Кузов №	
6	Цвет кузова	
7	Мощность двигателя, л.с.	
8	Тип двигателя	
9	Страна производства	
10	Регистрационный знак	
11	Идентификационный VIN №	
12	Пробег	

2. Продавец передал «Покупателю» имущество (транспортное средство) в полном соответствии с условиями Договора купли – продажи имущества от «___» _____ 202_ г. № _____.

3. «Продавец» передал «Покупателю» имущество (транспортное средство) свободным от прав третьих лиц. Стороны подтверждают, что транспортное средство не является предметом залога и не может быть отчуждено по иным основаниям третьим лицам.

4. «Покупатель» поставлен в известность о том, что приобрел имущество (транспортное средство) бывшее в употреблении. Все недостатки транспортного средства, переданного по настоящему Акту, оговорены «Продавцом». Претензий к качеству транспортного средства, переданного по настоящему Акту, «Покупатель» не имеет.

5. «Продавец» передал «Покупателю» все необходимые принадлежности, а также относящиеся к транспортному средству документы.

6. С момента подписания настоящего Акта «Продавец» считается исполнившим свою обязанность по передаче транспортного средства в соответствии с Договором купли – продажи имущества от «___» _____ 202_ г. № _____.

7. Риск случайной гибели или повреждения транспортного средства перешел к «Покупателю» с момента подписания настоящего Акта.

8. Настоящий Акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, является неотъемлемой частью Договора от «___» _____ 202_ г. № _____.

От Продавца:

От Покупателя:

Директор ГБПОУ «СМГК»
_____ Касимова Л.К.

/ _____ /