

Утверждаю

Директор ГБПОУ «СМГК»

Л.К. Касимова

2024г.



**План работы Службы примирения  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства для полноценного развития и социализации обучающихся, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций.

**Задачи:**

- обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов обучающихся;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;
- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- снизить количество конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- распространить среди участников образовательного процесса опыт применения цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
- повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория	Срок проведения	Ответственный
1.	Утверждение состава Службы примирения на 2024-2025 уч. год	Пед.коллектив	Сентябрь	Директор колледжа
2.	Планирование работы Службы примирения на 2024-2025 уч. год	Пед. коллектив	Сентябрь	Куратор СП
3.	Проведение ознакомительных встреч с обучающимися колледжа. Беседа «Знакомство со Службой примирения колледжа»	Обучающиеся 1 курса	Сентябрь - октябрь	Специалисты СП
4.	Оформление буклета Службы примирения колледжа. Размещение информации о СП на сайте колледжа.	Обучающиеся всех курсов	Сентябрь-октябрь	Специалисты СП
5.	Беседа для педагогов колледжа	Пед.коллектив	Октябрь	Куратор СП

	«Возможности разрешения конфликтов в образовательной среде с помощью Службы примирения. Опыт работы Службы примирения колледжа».			
6.	Проведение отборочных процедур для формирования группы медиаторов из числа обучающихся	Обучающиеся, кураторы учебных групп	Ноябрь	Рабочая группа СП
7.	Проведение обучающих семинаров для медиаторов из числа обучающихся	Группа медиаторов из числа обучающихся	Декабрь - февраль	Куратор СП
8.	Сбор и анализ информации о конфликтах, способах реагирования на конфликты в колледже и общежитии (число конфликтов, число дисциплинарных вмешательств, отношение педагогов к конфликтам).	Кураторы учебных групп, зав. учебными отделениями, воспитатели общежития	В течение года	Специалисты СП, группа медиаторов из числа обучающихся
9.	Работа с конфликтами в образовательной организации по программам примирения (по запросам)	Участники конфликтных ситуаций	В течение года	Специалисты СП
10.	Организация взаимодействия СП администрацией, структурными подразделениями образовательной организации,	Администрация, пед.коллектив	В течение года	Куратор СП
11.	Участие в работе конференций, круглых столов, обучающих семинаров по вопросам медиации.	Пед.коллектив	В течение года	Специалисты СП
12.	Подведение итогов. Планирование работы на следующий год	Пед.коллектив	Май 2024	Куратор СП
13.	Количественный и качественный мониторинг деятельности СП	Пед.коллектив	Июнь 2024	Куратор СП