

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Сызранский медико-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «СМГК»
_____ Л.К. Касимова
Приказ № 111-1/01-05 од
от 08.04.2024г.

**Положение
о приносящей доход деятельности**

Принято
на заседании Совета Учреждения
Протокол № 188 от 08.04.2024г.

г.о. Сызрань - 2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о приносящей доход деятельности (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Законом РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Приказ министерства здравоохранения и социального развития Самарской области от 15.06.2011 N 774 "Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений здравоохранения Самарской области, находящихся в ведении министерства здравоохранения и социального развития Самарской области", а также уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж» (далее – Учреждение).

1.2. Учреждение финансируется из средств областного бюджета, и имеет доход, в пределах, установленных лицензией на ведение образовательной деятельности, от оказания образовательных услуг сверх финансируемых за счет средств областного бюджета государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся по основным и дополнительным общеобразовательным программам среднего (полного) общего образования, по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам среднего и начального профессионального образования; программам профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации, от оказания платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе по организации подготовительных отделений и курсов по подготовке к поступлению в Учреждение, репетиторству, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (предметов), занятия с обучающимися по программам с углубленным изучением дисциплин (предметов), обучение по дополнительным образовательным программам, а также от приносящей доход деятельности.

1.3. Настоящее Положение регулирует взаимоотношения, возникающие в ходе оказания Учреждением платных услуг, а также устанавливает порядок использования Учреждением средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой

осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области.

1.5. Учреждение вправе оказывать за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Приносящая доход деятельность может осуществляться Учреждением постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует указанным целям и не противоречит законодательству Российской Федерации.

1.7. Перечень платных услуг, в том числе дополнительных платных услуг, оказываемых Учреждением, и порядок их предоставления определяется Уставом Учреждения и локальными нормативными актами Учреждения.

1.8. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Виды приносящей доход деятельности Учреждения и источники образования доходов

2.1. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе Учреждения.

К этой деятельности относятся:

1) осуществление образовательной деятельности за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг по реализации образовательных программ следующих видов:

а) основные профессиональные образовательные программы:

образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена.

б) основные программы профессионального обучения:

программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

в) дополнительные образовательные программы:

дополнительные общеобразовательные программы; дополнительные профессиональные программы;

2) оказание посреднических услуг;

3) создание продуктов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;

4) оказание консультационных, информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности (в том числе через Интернет);

5) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, оригинальных учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин (предметов, модулей), учебников и учебных пособий, материалов по организации и совершенствованию учебно-воспитательного процесса, информационных и других материалов;

6) изготовление и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

7) оказание услуг по копированию и тиражированию;

8) переплётные услуги;

9) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Учреждения;

10) проведение и организация ярмарок, выставок, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;

11) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

12) оказание транспортных услуг;

13) сдача лома и отходов черных и цветных металлов, макулатуры и других видов вторичного сырья;

14) осуществление спортивной и физкультурной деятельности;

15) осуществление экскурсионной деятельности и культурно-массового обслуживания, организация досуговой деятельности, включая проведение театрально-зрелищных, культурно-просветительских, развлекательных и праздничных мероприятий;

16) выполнение работ по программному, компьютерному обеспечению;

17) сдача в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, в соответствии с действующим законодательством;

- 18) предоставление мест в общежитии за плату в соответствии с действующим законодательством, оказание дополнительных услуг проживающим в общежитии;
 - 19) оказание услуг общественного питания, связанных с производством и реализацией продукции, в том числе продуктов питания;
 - 20) деятельность учебно-производственных мастерских, учебных фирм, учебно-производственных кооперативов;
 - 21) оказание оздоровительных услуг;
 - 22) медицинская деятельность по видам работ (услуг), в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности;
 - 23) фармацевтическая деятельность по видам работ (услуг), в соответствии с лицензией на осуществление фармацевтической деятельности.
- 2.2. При реализации платных образовательных и дополнительных образовательных услуг Учреждение имеет право использовать производственную базу других предприятий, учреждений, организаций на основе договорных отношений.
- 2.3. Доход от приносящей доход деятельности используется Учреждением в соответствии с уставными целями. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

- 3.1. Учреждение до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 3.2. Информация, предусмотренная п. 3.1. настоящего Положения, предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности.
- 3.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:
- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
 - б) место нахождения или место жительства исполнителя;
 - в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
 - г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного

представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.5. Примерные формы договоров об образовании по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации. Примерные формы договоров о дополнительном профессиональном образовании утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с

Министерством просвещения Российской Федерации.

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4. Ответственность Учреждения и заказчика

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если Учреждение нарушило сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных

ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе Учреждения договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию исполнителя, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5. Порядок распределения и расходования средств, полученных в результате приносящей доход деятельности.

5.1. Учреждение вправе использовать средства от приносящей доход деятельности на следующих условиях:

5.1.1. если их образование разрешено действующим законодательством РФ и (или) нормативными актами правительства РФ;

5.1.2. если имеется план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном порядке.

5.2. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности:

5.2.1. План финансово-хозяйственной деятельности – это документ, определяющий плановый объем поступлений и выплат денежных средств отдельно по источникам финансового обеспечения, в том числе по приносящей доход деятельности.

5.2.2. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности рассчитывается заведующим планово-экономическим отделом на очередной финансовый год.

5.2.3. В доходную часть плана финансово-хозяйственной деятельности включаются суммы доходов на планируемый год (квартал), а также остатки средств на счетах исполнителя на начало года (квартала), которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность

предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

5.2.4. В расходную часть плана финансово-хозяйственной деятельности включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением работ или другой деятельности на планируемый год (квартал), расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями, из расчета:

- на функционирование и развитие колледжа – 90% (в том числе на ФОТ (без начислений) в пределах от 60% до 75%);
- в фонд социальной защиты студентов – не более 5%;
- возможно иметь резервный фонд – не более 5%.

5.2.5. Сумма расходов в плане финансово-хозяйственной деятельности не должна превышать суммы доходной части.

5.2.6. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это превышение отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности как остаток на конец года.

5.2.7. Порядок составления, утверждения, внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности и размещения показателей плана финансово-хозяйственной деятельности в единой информационной системе управления бюджетным процессом Самарской области (ЕИСУБП) регламентируется приказом министерства здравоохранения Самарской области.

5.3. Порядок расходования средств от приносящей доход деятельности:

5.3.1. Средства, определенные на функционирование и развитие Учреждения, направляются на:

- ФОТ в пределах от 60% до 75% (без начислений);
- все статьи хозяйственных, учебных, командировочных расходов;
- рекламу, представительские расходы;
- текущий и капитальный ремонт зданий исполнителя и оборудования с приобретением строительных материалов и запасных частей;
- амбулаторное, стационарное лечение работников исполнителя;
- оказание материальной помощи работникам колледжа в связи с тяжелым материальным положением, дорогостоящим лечением, к юбилейным датам рождения, на погребение;
- приобретение дорогостоящего оборудования и автотранспорта.

5.3.2. Экономия денежных средств считается средствами резервного фонда и может использоваться:

- на выплату отпускной заработной платы;

- на оказание экстренной материальной помощи работникам исполнителя;
- на оплату стоимости курсовой подготовки работников, курсов повышения квалификации, получения второй специальности, профессиональной переподготовки;
- на оплату проезда в муниципальном транспорте работникам исполнителя для выполнения служебных обязанностей, оплату услуг сотовой связи руководителю колледжа и работникам по приказу директора в случае производственной необходимости для организации оперативной быстрой связи;
- на оплату экстренных хозяйственных нужд, не предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности;
- на погашение сверхнормативных командировочных расходов;
- на уплату пеней, штрафов, госпошлин, нотариальных услуг и других экстренно возникших расходов;
- оказание материальной помощи бывшим сотрудникам, являющимся Ветеранами Учреждения, в связи длительностью заболевания, требующего дорогостоящего лечения, приобретения лекарственных препаратов, проведения операций, подтвержденных соответствующими документами.

5.3.3. Ветеранами Учреждения считаются работники, проработавшие непрерывно в Учреждении десять и более лет и вышедшие на пенсию по старости в период работы в Учреждении. Материальная помощь бывшим сотрудникам, являющимся Ветеранами Учреждения, может быть оказана при наличии экономии средств приносящей доход деятельности на основании заявления не чаще 1 раза в год. К заявлению на материальную помощь прилагаются следующие документы:

- документы, подтверждающие стоимость и факт оказания медицинских услуг (договор, счет, акт, чек и пр.);
- документы, необходимые для перечисления материальной помощи (реквизиты банковского счета, копия паспорта, СНИЛС, ИНН).

Возможность и сроки оказания материальной помощи бывшим сотрудникам, являющимся Ветеранами Учреждения, а также ее размер рассматривается Советом Учреждения.

На основании протокола Совета Учреждения издается приказ директора о выплате материальной помощи бывшему сотруднику, Ветерану Учреждения.

5.3.4. Расходы средств от приносящей доход деятельности осуществляются по кодам бюджетной классификации в пределах остатка денежных средств на банковском счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренным планом финансово-хозяйственной

деятельности, или по дополнительным изменениям данного плана за счет сверхплановых поступлений.

5.3.5. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

5.3.6. Доходы, поступившие в течение года дополнительно к суммам, предусмотренным планом финансово-хозяйственной деятельности, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в план финансово-хозяйственной деятельности.

5.3.7. Распорядители средств от приносящей доход деятельности имеют право вносить изменения в утвержденные в соответствии с настоящим Положением планы финансово-хозяйственной деятельности, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам, составляя расчеты об изменении плана финансово-хозяйственной деятельности по установленным формам.