

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Сызранский медико-гуманитарный колледж»

СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
Студенческого совета  
ГБПОУ «СМГК»  
Иванова К.И. Иванова

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «СМГК»  
Л.А. Пономарева  
Приказ № од  
от 21.12.2018 г.



**Положение  
о порядке постановки обучающихся  
на внутренний профилактический учет**

Принято  
на заседании Совета Учреждения  
Протокол № 78 от 21.12.2018 г.

г.о. Сызрань – 2018

## **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок внутреннего учета обучающихся ГБПОУ «СМГК» (далее колледж), находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

## **II. Основные понятия.**

Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- **несовершеннолетний** – лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- **безнадзорный** – несовершеннолетний контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- **несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении** - лицо, которое вследствие безнадзорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
- **антиобщественные действия** – действия несовершеннолетнего, выражющиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятие проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;
- **семья, находящаяся в социально опасном положении** - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

- индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

### **III. Функции колледжа в пределах своей компетенции по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.**

3.1. Выявляет обучающихся, находящихся в социально - опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине занятия в колледже, принимает меры по их воспитанию и получению ими образования.

3.2. Выявляет семьи, находящиеся в социально-опасном положении, и оказывает им помошь в обучении и воспитании обучающихся.

3.3. Оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь обучающимся с отклонениями в поведении, либо обучающимися, имеющим проблемы в обучении.

3.4. Обеспечивает реализацию в колледже дополнительных образовательных программ и привлечение к ним обучающихся.

3.5. Осуществляет меры по реализации методик и программ, направленных на формирование законопослушного поведения обучающихся.

### **IV. Порядок постановки на внутренний профилактический учет обучающихся.**

4.1. Причинами (основанием) для постановки на профилактический учет могут быть:

- совершение обучающимися правонарушений и доставка их в органы полиции, постановка их на учет в отделе по делам несовершеннолетних;
- нарушение Устава колледжа и Правил внутреннего распорядка;
- пропуски занятий без уважительной причины;

- употребление спиртных напитков;
- курение в неразрешенных местах;
- появление в колледже в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- появление в колледже с наркотическими, токсическими или алкогольными веществами;
- преднамеренное повреждение собственности колледжа и личной собственности обучающихся и сотрудников;
- физическое и нравственное насилие над обучающимися, преподавателями, сотрудниками;
- сквернословие, аморальные и оскорбительные жесты;
- нетерпимость к нормам и правилам учебной и внеучебной работы;
- пропаганда идей экстремизма и терроризма, распространение материалов или информации, призывающих к осуществлению экстремистской и террористической деятельности, либо обосновывающих или оправдывающих необходимость осуществления такой деятельности;
- нарушение санитарных норм в помещениях и прилегающих территориях.

4.2. Для постановки на профилактический учет на заседание Совета по профилактике правонарушений представляются следующие документы:

- представление организатора образовательной и воспитательной деятельности учебной группы о постановке на учет;
- информация о проведенной профилактической работе с обучающимся;
- информация о текущей успеваемости и учете посещаемости занятий;
- информация о поощрениях и взысканиях.

4.3. В соответствии с настоящим положением перечисленные документы передаются секретарю Совета по профилактике правонарушений (социальному педагогу).

4.4. При поступлении представления социальный педагог оформляет уведомление родителям (законным представителям) обучающегося (в случае его несовершеннолетия) о приглашении их на заседание Совета по профилактике правонарушений.

4.5. Заполненный бланк уведомления передается организатору образовательной и воспитательной деятельности учебной группы для вручения родителям (законным представителям) обучающегося.

4.6. В случае неявки родителей (законных представителей) на заседание Совета по профилактике правонарушений вопрос о постановке на профилактический учет рассматривается без их присутствия и решение

Совета доводится до них путем отправки в их адрес официального уведомления о постановке обучающегося на внутренний учет.

4.7. После принятия решения о постановке на учет на обучающегося заводится личная учетная карточка (социальный паспорт), которая хранится у социального педагога до окончания обучающимся срока обучения в колледже. Учетная карточка ведется социальным педагогом при согласовании с заместителем директора по СПР.

4.8. Для ведения дальнейшей профилактической работы и осуществления постоянного контроля над состоящим на учете обучающимся социальным педагогом разрабатывается план индивидуальной профилактической работы.

## **V. Внешнее взаимодействие.**

5.1. По результатам профилактической работы, в случае необходимости и в порядке взаимодействия Совет по профилактике правонарушений может обращаться в органы внутренних дел, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, другие службы системы профилактики с ходатайством:

- о постановке на учет в отделе по делам несовершеннолетних;
- о внеплановом совместном посещении семей обучающихся с представителями органов полиции;
- о внеплановых беседах с обучающимися сотрудников отдела по делам несовершеннолетних;
- об организации совместной индивидуальной профилактической работы.

## **VI. Порядок снятия с внутреннего профилактического учета.**

6.1. Результатом профилактической работы является снятие обучающегося с внутреннего учета. Решение о прекращении индивидуальной профилактической работы в отношении обучающегося и снятии его с учета может быть принято в связи с успешной социализацией или окончанием обучения в колледже.

6.2. Для рассмотрения вопроса снятия с учета в Совет по профилактике правонарушений должны быть представлены следующие документы:

- представление организатора образовательной и воспитательной деятельности учебной группы;
- характеристика на обучающегося;
- информация о проведенной профилактической работе с указанием достигнутых результатов;

- информация об успеваемости и посещаемости;
- общие выводы социального педагога о результатах проведенной работы.

6.3. На заседание Совета профилактики по вопросу снятия с учета могут быть приглашены родители обучающегося.

6.4. Вопросы о постановке и снятии с профилактического учета обучающихся рассматриваются только на заседании Совета по профилактике правонарушений. Решения по обсуждаемым вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета.

## **VII. Заключительные положения.**

7.1. Настоящие Положение о порядке постановки на внутренний учет обучающихся в ГБПОУ «СМГК» вступает в силу с момента утверждения директором колледжа.

7.2. Настоящее Положение подлежат обязательному рассмотрению на Совете Учреждения.

7.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке. Внесение изменений и дополнений оформляется приказом директора колледжа.

7.4. Положение утрачивают силу в случае принятия нового Положения о порядке постановки на внутренний учет обучающихся.

7.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом колледжа и иными локальными нормативными актами колледжа.

7.6. В случае возникновения противоречий между настоящим Положением и действующим законодательством РФ или Уставом колледжа применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе колледжа.