

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Сызранский медико-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «СМГК»



Л.К. Касымова

М.п.

Приказ № 169/01-05 од от 15.06.2020г.

## Положение об апелляционной комиссии

Принято  
на заседании Совета Учреждения  
Протокол № 106 от 15.06.2020 г.

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение подготовлено в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации– (Минобрнауки России) от 23 января 2014 г. № 36 (ред. от 26.03.2019 г. № 131) «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Минпросвещения России от 26.05.2020 г. № 264 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020-2021 учебный год», распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 10.06.2020 г. № 464-р «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020-2021 учебный год в Самарской области», Правилами приема в Учреждение, Уставом ГБПОУ «СМГК».

1.2 Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений поступающих о нарушении, по их мнению, порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласия с результатами, полученными на вступительных испытаниях в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж» (далее – ГБПОУ «СМГК»).

1.3 Подача и рассмотрение апелляций осуществляются с использованием дистанционных технологий.

1.4 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

1.5 Поступающий не может быть ограничен в праве обжалования результатов вступительных испытаний.

1.6 Апелляционную комиссию возглавляет председатель приемной комиссии ГБПОУ «СМГК».

В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций включаются в качестве независимых экспертов представители Западного управления министерства образования и науки Самарской области.

## **2. Порядок подачи апелляций**

2.1. Поступающий, выразивший свое несогласие с оценкой на вступительных испытаниях и (или) с порядком проведения вступительных испытаний, приведшей к снижению оценки, имеет право подать дистанционно, аргументированное письменное апелляционное заявление (приложение 1).

2.2. Апелляционное заявление по вступительным испытаниям подается дистанционно на следующий день после объявления результата по вступительному испытанию.

2.3. В апелляционном заявлении поступающий должен подробно обосновать причины несогласия с полученными им результатами.

2.4. Пропуск срока на подачу апелляции служит основанием для отказа в принятии заявления поступающего о пересмотре результатов вступительных испытаний.

2.5. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

2.6. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

### **3. Порядок рассмотрения апелляций**

3.1. Время работы апелляционной комиссии определяет ее председатель. После окончания работы апелляционной комиссии апелляционные заявления не принимаются и не рассматриваются.

3.2. Поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания.

3.3. Апелляционные заявления от вторых лиц, в том числе от родственников поступающего, не принимаются и не рассматриваются.

3.4. Рассмотрение апелляционного заявления проводится на основании рассмотрения работы поступающего и заключается в выявлении объективности выставленной оценки, но не является пересдачей вступительного испытания.

3.5. Оценка за вступительное испытание может быть изменена только в случае неверного определения количества полностью правильно выполненных и оформленных заданий. Задание считается невыполненным, если приведен неверный результат или результат отсутствует.

3.6. При рассмотрении апелляции по письменным вступительным испытаниям члены апелляционной комиссии анализируют допущенные поступающим ошибки, комментируют выставленную оценку.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Все решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписывают председатель апелляционной комиссии и ответственный секретарь (приложение 2).

4.2. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов (включая председателя).

4.3. После рассмотрения апелляционного заявления выносится решение апелляционной комиссии о результатах вступительных испытаний.

4.4. В случае принятия решения об изменении оценки соответствующие изменения вносятся в экзаменационную работу абитуриента и экзаменационный лист.

4.5. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение утверждается большинством голосов.

4.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения поступающего.

4.7. По окончании работы апелляционной комиссии работы поступающих для просмотра не выдаются и претензии по поводу выставленных оценок не принимаются.

4.8. Решение апелляционной комиссии по существу апелляции окончательно и пересмотру не подлежит.

4.9. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента как документ строгой отчетности.

## Приложение 1

Председателю апелляционной комиссии  
Касымовой Л.К.

\_\_\_\_\_  
(ФИО поступающего лица полностью)  
специальность \_\_\_\_\_

### АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу апелляционную комиссию рассмотреть мою апелляцию о нарушении порядка проведения вступительного испытания несогласии с результатами, полученными на вступительных испытаниях

Содержание претензии:

Дата

Подпись

ГБПОУ «СМГК»

ПРОТОКОЛ  
решения апелляционной комиссии

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_

Рассмотрев апелляцию \_\_\_\_\_  
(ФИО поступающего лица полностью)  
по вступительному испытанию \_\_\_\_\_  
(название полностью)

Апелляционная комиссия решила:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

Ответственный секретарь: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

С решением комиссии ознакомлен:  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись поступающего) (расшифровка подписи)