

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Сызранский медико-гуманитарный Учреждение»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «СМГК»  
\_\_\_\_\_ Л.К.Касимова  
Приказ № 110/01-05 од от  
08.04.2024г.

## **Положение о службе примирения**

Принято  
на заседании Совета Учреждения  
Протокол № 188 от 08.04.2024г.

2024год

## 1. Общие положения

1.1. Служба примирения государственного бюджетного профессионального учреждения Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж» (далее – Учреждение) (далее - Служба) является функциональным подразделением образовательного учреждения, которое объединяет обучающихся, преподавателей и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении. Служба примирения является направлением воспитательной работы в образовательном учреждении в виде деятельности, направленной на урегулирование и разрешение конфликтов на основе добровольных усилий педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.2. Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании Указа Президента РФ от 17 мая 2023 г. № 358 "О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года", Распоряжения Правительства Российской Федерации от 23.01.2021 № 122-р «Об утверждении Плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года», Протокола заседания Правительственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 7 июля 2023 года №2, Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)", Письма Министерства просвещения РФ от 28 апреля 2020 г. № ДГ375/07 «О направлении методических рекомендаций «Методические рекомендации по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и данного Положения.

1.3. Служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения студентов. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.4. Служба является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации образовательное учреждение может применить другие способы решения конфликта или меры воздействия.

1.5. Под процедурой медиации понимается способ урегулирования споров

при содействии медиатора (независимое лицо либо независимые лица, привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора) на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения.

1.6. Медиация альтернативна любому директивному способу разрешения споров, когда спорящие стороны лишены возможности влиять на исход спора, а полномочия на принятие решений по спору делегированы третьему лицу.

1.7. Медиатор не наделяется правом принятия решения по спору и не оказывает давление на стороны. Он только организует содействие конфликтующим сторонам, участвующим на добровольной основе в процессе поиска взаимоприемлемого и жизнеспособного решения, которое удовлетворит впоследствии их интересы и потребности.

1.8. Медиативный подход - деятельностный подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного общения, создающими основу для предотвращения и (или) эффективного разрешения споров и конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры.

1.9. Медиативный подход может использоваться любым человеком, прошедшим соответствующее обучение, в том числе для разрешения или предотвращения спора и разногласий, в которых он выступает одной из сторон.

## **2. Нормативно-правовая база, определяющая условия и регламент проведения процедуры медиации.**

2.1. В части 2 статьи 1 Федерального закона «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» от 27.07.2010 №193-ФЗ устанавливается круг споров, применение процедуры медиации по отношению к которым регулируется данным Федеральным законом. Речь идет о спорах, возникающих из гражданских правоотношений (в том числе связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности), а также трудовых и семейных правоотношений.

2.2. Гражданско-правовые споры (об имущественных и связанных с ними личных неимущественных отношениях) возникают из нарушения прав и неисполнения обязанностей, устанавливаемых «Гражданским кодексом Российской Федерации», «Жилищным кодексом Российской Федерации», «Трудовым кодексом Российской Федерации», «Семейным кодексом Российской Федерации», «Земельным кодексом Российской Федерации», Федеральным законом «О защите прав потребителей» №2300-1 от 07.02.1992 и

иными нормативными актами, регулирующими гражданские правоотношения.

2.3. Понятие индивидуального трудового спора закреплено в статье 381 «Трудового кодекса Российской Федерации», коллективного трудового спора – в статье 398 «Трудового кодекса Российской Федерации».

2.4. Семейные споры возникают из нарушения прав и неисполнения обязанностей, устанавливаемых «Семейным кодексом Российской Федерации».

2.5. Условия и регламент проведения процедуры медиации в образовательной организации применительно к конфликтам, подпадающим под определение гражданско-правового, трудового или семейного спора (как они понимаются в соответствии с законодательством Российской Федерации), определяется Федеральным законом «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» от 27.07.2010 № 193-ФЗ.

2.6. Условия и регламент проведения процедуры медиации в образовательной организации применительно к конфликтам, не подпадающим под определение гражданско-правового, трудового или семейного спора, определяется методическими рекомендациями федерального и регионального уровней и настоящим положением.

### **3. Цели и задачи службы**

3.1. Целями службы примирения является:

3.1.1. Популяризация среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов, развитие культуры диалога;

3.1.2. Помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов медиации;

3.1.3. Создание альтернативы административному способу реагирования на конфликты, содействие снижению количества административных обращений;

3.1.4. Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

3.2. Задачами Службы являются:

3.2.1. Проведение примирительных программ для участников внутренних конфликтов в Учреждении и ситуаций криминального характера.

3.2.2. Обучение студентов цивилизованным методам урегулирования конфликтов.

3.2.3. Информирование студентов и педагогических работников о принципах и ценностях восстановительной медиации.

3.2.4. Передача ценностей восстановительной культуры (таких как ответственность, взаимопонимание, поддержка и т.д.) преподавателям, администрации, студентам и родителям.

3.2.5. Помощь студентам, преподавателям и родителям в разрешении конфликтов и криминальных ситуаций.

#### 4. Принципы деятельности службы

4.1. Деятельность Службы опирается на следующие принципы:

4.1.1. **Принцип добровольности**, предполагающий как добровольное участие студентов в организации работы Службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

4.1.2. **Принцип конфиденциальности**, предполагающий обязательство Службы не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

4.1.3. **Принцип нейтральности**, запрещающий Службе принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что Служба не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4.1.4. **Принцип равноправия**, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора.

#### 4.2 Принципы медиации.

4.2.1 Процедура медиации начинается по взаимному согласию обеих сторон.

- Медиатор выбирается сторонами.
- Решение принимается с учетом интересов сторон, но в рамках закона.
- Медиатор не имеет властных полномочий и лишь способствует выработке решения.
- Ускоренная и неформальная процедура.
- Конфиденциальность процедуры.
- Сотрудничество сторон.
- Беспристрастность и независимость медиатора.

4.2.2 Соблюдение конфиденциальности информации, относящейся к процедуре медиации.

- При проведении процедуры медиации сохраняется конфиденциальность всей относящейся к указанной процедуре информации, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если стороны не договорились об ином.
- Медиатор не вправе разглашать информацию, относящуюся к процедуре медиации и ставшую ему известной при ее проведении, без согласия сторон.

- Стороны, служба, осуществляющая деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, медиатор, а также другие лица, присутствовавшие при проведении процедуры медиации, не вправе ссылаться, если стороны не договорились об ином, в ходе разбирательства на информацию о:

1) предложении одной из сторон о применении процедуры медиации, равно как и готовности одной из сторон к участию в проведении данной процедуры; 2) мнениях или предложениях, высказанных одной из сторон в отношении возможности урегулирования спора;

3) признаниях, сделанных одной из сторон в ходе проведения процедуры медиации;

4) готовности одной из сторон принять предложение медиатора или другой стороны об урегулировании спора.

- Истребование от медиатора и от службы образовательной организации, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, информации, относящейся к процедуре медиации, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если стороны не договорились об ином.

## **5. Порядок формирования службы**

5.1. В состав службы примирения входят заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по социально-педагогической работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, классные руководители (кураторы) учебных групп, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, а также обучающиеся.

5.2. Руководителем Службы является заместитель директора по социально-педагогической работе, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой приказом директора Учреждения.

5.3. Вопросы членства в службе примирения, требований к обучающимся, входящим в состав Службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться порядком, принимаемым Службой самостоятельно.

## **6. Порядок работы службы**

6.1. Служба может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогических работников, родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся, администрации Учреждения,

членов Службы.

6.2. Служба принимает решение возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются члены администрации Учреждения.

6.3. Решение о целесообразности проведения процедуры медиации принимается службой примирения в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы также необходимо письменное согласие родителей (законных представителей).

6.4. Сотрудники образовательного учреждения информируют стороны конфликта о возможности обратиться в службу примирения. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель Службы.

6.5. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.6. Для проведения процедуры примирения стороны по взаимному согласию выбирают одного или нескольких медиаторов из числа работников службы медиации Учреждения.

6.7. Медиатор, выбранный или назначенный в соответствии с настоящим пунктом, в случае наличия или возникновения в процессе проведения процедуры медиации обстоятельств, которые могут повлиять на его независимость и беспристрастность, незамедлительно обязан сообщить об этом сторонам, желающим урегулировать спор с помощью процедуры медиации.

6.8. Требования к медиаторам:

- Деятельность медиатора может осуществляться на профессиональной, так и на непрофессиональной основе.

- Осуществлять деятельность медиатора на непрофессиональной основе могут лица, достигшие возраста восемнадцати лет, обладающие полной дееспособностью и не имеющие судимости. Осуществлять деятельность медиатора на непрофессиональной основе могут лица, из числа службы примирения колледжа.

- Осуществлять деятельность медиаторов на профессиональной основе могут лица, достигшие возраста двадцати пяти лет, имеющие высшее образование и получившие дополнительное профессиональное образование по вопросам применения процедуры медиации.

- Деятельность медиатора не является предпринимательской деятельностью.
- Лица, осуществляющие деятельность медиаторов, также вправе осуществлять любую иную не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность.
- Медиаторами не могут быть лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы, должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.
- Процедура медиации по спорам, переданным на рассмотрение в органах правосудия до начала проведения процедуры медиации, может проводиться только медиаторами, осуществляющими свою деятельность на профессиональной основе.

6.9. Медиатор не вправе: 1) быть представителем какой-либо стороны; 2) оказывать какой-либо стороне юридическую, консультационную или иную помощь; 3) осуществлять деятельность медиатора, если при проведении процедуры медиации он лично (прямо или косвенно) заинтересован в ее результате, в том числе состоит с лицом, являющимся одной из сторон, в родственных отношениях; 4) делать без согласия сторон публичные заявления по существу спора. Медиаторы и служба колледжа, осуществляющие деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, несут ответственность перед сторонами за вред, причиненный сторонам вследствие осуществления указанной деятельности, в порядке, установленном гражданским законодательством.

6.10. Порядок проведения процедуры медиации:

- Порядок проведения процедуры медиации устанавливается соглашением о проведении процедуры медиации.
- Порядок проведения процедуры медиации может устанавливаться сторонами в соглашении о проведении процедуры медиации путем ссылки на правила проведения процедуры медиации, утвержденные настоящим положением о службе, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации.
- В соглашении о проведении процедуры медиации стороны вправе указать, если иное не предусмотрено федеральным законом или соглашением сторон (в том числе соглашением о проведении процедуры медиации), на самостоятельное определение медиатором порядка проведения процедуры медиации с учетом обстоятельств возникшего спора, пожеланий сторон и необходимости скорейшего урегулирования спора.
- Медиатор не вправе вносить, если стороны не договорились об ином,



предложения об урегулировании спора.

– В течение всей процедуры медиации медиатор может встречаться и поддерживать связь как со всеми сторонами вместе, так и с каждой из них в отдельности.

– При проведении процедуры медиации медиатор не вправе ставить своими действиями каким-либо из сторон в преимущественное положение, равно как и умалять права и законные интересы одной из сторон.

– Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Учреждения.

– В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о ее проведении ставится в известность администрация Учреждения и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

– Примирительная программа проводится с согласия и с участием организатора образовательной и воспитательной деятельности учебных групп.

– Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

#### 6.11. Медиативное соглашение.

– Медиативное соглашение заключается в письменной форме и должно содержать сведения о сторонах, предмете спора, проведенной процедуре медиации, медиаторе, а также согласованные сторонами обязательства, условия и сроки их волнения.

– Медиативное соглашение подлежит исполнению на основе принципов добровольности и добросовестности сторон. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации Учреждения.

– Служба примирения осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

– При необходимости служба примирения содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации

#### 6.12. Сроки проведения процедуры медиации

– Сроки проведения процедуры медиации определяются соглашением о проведении процедуры медиации. При этом медиатор и стороны должны принимать все возможные меры для того, чтобы указанная процедура была прекращена в срок не более чем в течение шестидесяти дней.

– В исключительных случаях в связи со сложностью разрешаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации или документов срок проведения процедуры медиации может быть увеличен по договоренности сторон и при согласии медиатора.

#### 6.13. Прекращение процедуры медиации.

Процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами:

1) заключение сторонами медиативного соглашения - со дня подписания такого соглашения; 2) заключение соглашения сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия по имеющимся разногласиям - со дня подписания такого соглашения; 3) заявление медиатора в письменной форме, направленное сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения, - в день направления данного заявления; 4) заявление в письменной форме одной, нескольких или всех сторон, направленное медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации - со дня получения медиатором данного заявления; 5) истечение срока проведения процедуры медиации - со дня его истечения с учетом пункта 6.11. настоящего положения

6.14. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

6.15. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации Учреждения.

6.16. Служба осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре (но не несет ответственность за их выполнение). При возникновении проблем в выполнении обязательств Служба помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6.17. Деятельность Службы фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами Службы.

## 7. Организация деятельности службы

- 7.1. Службе по согласованию с администрацией Учреждения предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы учреждения - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
- 7.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди преподавателей и студентов.
- 7.3. Администрация образовательного учреждения содействует взаимодействию службы примирения с социальными службами и другими организациями города и республики.
- 7.4. Администрация содействует обращению педагогов образовательного учреждения в службу примирения.
- 7.5. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности.

## **8. Заключение**

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.
- 8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором Учреждения по предложению Службы или студенческого совета.