

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Сызранский медико-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБПОУ «СМГК»
№ 150/01-05од от 28.05.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06. ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА

**общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
43.02.03 Стилистика и искусство визажа**

углубленной подготовки

Сызрань, 2019

ОДОБРЕНА
цикловой методической комиссией
социально-гуманитарных и
общепрофессиональных
дисциплин
Председатель ЦМК
Ю.Е. Студеникин
Протокол № 10 от 04.06.2019 г

Составлена в соответствии с
Федеральным государственным
Образовательным стандартом
среднего профессионального
образования по специальности
43.02.03 Стилистика и искусство
Заместитель директора по учебно-
воспитательной работе
Н.Г.Бурлова

Составитель:
Солодова Т.В. - преподаватель ГБПОУ «СМГК»

Эксперты:
Внутренняя экспертиза
Техническая экспертиза: Холодковская Г.Е. - и.о. заведующего
методическим кабинетом
Содержательная экспертиза: Панфилова О.И. - педагог-психолог
ГБПОУ «СМГК»

Рабочая программа дисциплины «Общие компетенции профессионала» является частью вариативной составляющей программы подготовки специалистов среднего звена, разработана в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных программ СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5.	ПРИЛОЖЕНИЯ	18
6.	ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины «Введение в профессию: общие компетенции профессионала» является частью вариативной составляющей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.03 Стилистика и искусство визажа, разработана в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных программ СПО в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОГСЭ.06. Общие компетенции профессионала относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать ситуации;
- принимать ответственные решения;
- определять методы решения профессиональных задач;
- планировать деятельность;
- оценивать результаты деятельности;
- осуществлять поиск информации;
- извлекать и осуществлять первичную обработку информации;
- работать в команде (группе);
- владеть устной коммуникацией (монолог);
- воспринимать содержание информации в процессе устной коммуникации;
- владеть письменной коммуникацией.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- оценки социальной значимости своей будущей профессии;
- типичные и особенные требования работодателя к работнику.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

1.4. Количество часов на освоение дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 84 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 28 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
лабораторные работы	не предусмотрено
теоретические занятия	12
практические занятия	44
контрольные работы	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	28
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Введение			20	
Тема 1.1. Введение в профессию	Содержание		20	
	Теоретические занятия	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин	12	
	1 Социальное значение профессиональной деятельности в рамках профессии		4	1
	2 Сущность профессиональной деятельности в рамках профессии		4	1
	3 Требования работодателя и возможности трудоустройства. Перспективы карьерного роста и организации бизнеса		4	1
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия			
	Самостоятельная работа обучающегося		8	
	1 Проанализировать структуру профессиональной деятельности в рамках специальности: возможности горизонтальной и вертикальной карьеры.		4	
2 Проанализировать структуру профессиональной деятельности в рамках специальности: спрос и предложение на региональном рынке труда		4		
Раздел 2. Компетенции в сфере работы с информацией			24	
Тема 2. 1. Поиск информации	Содержание		7	
	Практические занятия		4	
	1 Предварительная работа с источником информации. Определение информационных дефицитов источника. Освоение приёма маркировки текста.		1	2
	2 Поиск источника с помощью поисковых систем Интернета. Определение ключевого слова и режима поиска.		1	2
	3 Тренинг постановки вопроса. Вопросно – ответная процедура.		1	2
	4 Определение недостатка в информации для решения задачи. Оценка источника информации.		1	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения
	Самостоятельная работа обучающегося		3	
Тема 2.2. Извлечение и первичная обработка информации	1 Охарактеризовать виды источников информации		1	
	2 Извлечь информацию по нескольким основаниям		1	
	3 Поиск источника с помощью поисковых систем Интернета. Определение ключевого слова и режима поиска.		1	
	Содержание		8	
	Практические занятия		6	
	1 Определение оснований для извлечения информации в соответствии с задачей деятельности.		1	2
	2 Извлечение информации по одному основанию.		1	2
	3 Извлечение информации по нескольким основаниям.		1	2
	4 Группировка информации.		1	2
	5 Чтение схемы. Составление схемы.		1	2
6 Составление коллажа.		1	2	
Тема 2.3. Обработка информации	Самостоятельная работа обучающегося		2	
	1 Извлечение и первичная обработка информации по самостоятельно сформулированным основаниям.		2	
	Содержание		9	
	Практические занятия		6	
	1 Определение тезиса, вывода и аргументов в источнике.		1	2
	2 Анализ аргументации: определение ошибок в отношении тезиса и аргументов.		1	2
	3 Тренинг категорических умозаключений. Определение вида высказывания		1	2
	4 Восстановление и анализ энтимем. Вывод на основании заданных посылок.		1	2
	5 Применение техник опровержения. Сравнительный анализ по заданным критериям. Анализ индуктивных умозаключений.		1	2
	6 Рассуждение по аналогии. Определение критериев в соответствии с целью сравнительного анализа. Извлечение и обработка информации. Проведение причинно-следственного анализа.		1	2
	Самостоятельная работа обучающегося		3	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения
	1	Подготовка выводов, обусловленных проявлением общей закономерности в конкретных условиях		1	
	2	Проведение сравнительного анализа на основе самостоятельно определяемых критериев.		1	
	3	Проведение причинно-следственного анализа в процессе принятия и исполнения решений		1	
Раздел 3. Компетенции в сфере самоорганизации самоуправления				22	
Тема 3.1. Планирование деятельности	Содержание			9	
	Практические занятия			7	
	1	Составление плана деятельности на основе известной (заданной) технологии.		1	2
	2	Определение перечня ресурсов.		1	2
	3	Проведение количественной и качественной характеристики и обоснования ресурсов.		1	2
	4	Анализ альтернативных ресурсов.		1	2
	5	Определение общей и конкретной цели. Постановка задач.		1	2
	6	Планирование деятельности с применением «звёздочки планирования». Планирование деятельности: построение критического пути.		2	2
	Самостоятельная работа обучающегося			2	
1	Определение задач на основе общей информации рекомендательно-инструктивного характера.		2		
Тема 3.2. Принятие решения	Содержание			13	
	Практические занятия			7	
	1	Определение проблемы.		2	2
	2	Формулирование проблемы. Анализ ошибок в постановке проблемы.		1	2
	3	Использование техники «пять W и один H вопросов» в процессе принятия решения по заданным критериям.		1	2
	4	Использование техники «дерева решений» в процессе принятия решения.		1	2
	5		1	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения
	6 Планирование рисков и допущений. Планирование критериев для оценки продукта на основе требований заказчика.		1	2
	Самостоятельная работа обучающегося		6	
	1 Анализ ситуации. Определение проблемы в модельной ситуации		1	
	2 Построение «дерева проблемы»		1	
	3 Определение критериев для принятия решения с использованием «пять W и один H вопросов»		1	
	4 Использование техники двумерного списка в процессе принятия решения		1	
	5 Выполнение цикла принятия решения в проектной (модельной) ситуации		1	
	6 Использование техники «дерева решений» в процессе принятия решения Использование техники списка в процессе принятия решения		1	
Раздел 4. Компетенции в сфере коммуникации			18	
Тема 4.1. Письменная коммуникация	Содержание		5	
	Практические занятия		4	
	1 Составление продуктов письменной коммуникации простой структуры (телефонограмма, объявление).		2	2
	2 Составление служебной записки простой и сложной структуры.		1	2
	3 Оценка продукта письменной коммуникации.		1	2
	Самостоятельная работа обучающегося		1	
	1 Оформление продукта письменной коммуникации сложной структуры, содержащего различные позиции		1	
Тема 4.2. Устная коммуникация	Содержание		8	
	Практические занятия		6	
	1 Восприятие общей и фактической информации в монологическом высказывании. Презентация: выступление, самооценка, оценка.		1	2
	2 Тренинг «барьеры в общении». Тренинг интонирования.		1	2
	3 Тренинг структурирования устного выступления.		1	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения
	4	Использование наглядности в процессе выступления.		1	2
	5	Служебный доклад с использованием наглядности.		1	2
	6	Публичное выступление в модельной ситуации. Восприятие на слух мнений, суждений, позиций.		1	2
	Самостоятельная работа обучающегося			2	
	1	Подготовка наглядного материала. Подготовка выступления на основе предоставленной наглядности		1	
	2	Подготовка наглядных материалов к выступлению. Подготовка публичного выступления в модельной ситуации		1	
Тема 4.3 Работа в команде (группе)	Содержание			5	
	Практическая работа			4	
	1	Определение процедуры групповой коммуникации. Тупиковые ситуации в процессе группового обсуждения.		1	2
	2	Определение вопросов для группового обсуждения.		1	2
	3	Тренинг группового взаимодействия. Тренинг понимания партнёра в процессе коммуникации.		1	2
	4	Коммуникативная игра «Есть идея». Формат группового обсуждения.		1	2
	Самостоятельная работа			1	
	1	Определение процедуры групповой коммуникации. Определение вопросов для группового обсуждения.		1	
Всего				84	

Уровни освоения учебного материала:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета; мастерских – не предусмотрено; лабораторий – не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

– посадочные места по количеству обучающихся и рабочее место преподавателя;

– таблицы, схемы, структуры, диаграммы;

– презентации;

– методические пособия, рекомендации для обучающихся.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: - не предусмотрено.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: - не предусмотрено.

Технические средства обучения:

– компьютер;

– мультимедийный проектор;

– интерактивная доска;

– классная доска;

– экран.

3.2. Информационное обеспечение

Основные источники

1. Голуб Г.Б. Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Самара: ЦПО, 2011.
2. Перелыгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: Учебные материалы. Самара: ЦПО, 2011.

Дополнительная литература:

1. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: специфика модулей. Самара: ЦПО, 2011.
2. Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. СПб, Речь, 2009.
3. Ключевые профессиональные компетенции. Самара: ЦПО, 2011.
4. Планирование профессиональной карьеры: рабочая тетрадь. Самара: ЦПО, 2011.
5. Трудовой кодекс РФ.
6. Филина Ф.Н. Справочник наёмного работника. М., 2008.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество	<ul style="list-style-type: none"> – прогнозирует результаты выполнения деятельности в соответствии с целью; – разбивает поставленную цель на задачи, подбирая из числа известных технологии (элементы технологий), позволяющие решить каждую из задач; – выбирает способ (технологию) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами; – выстраивает план (программу) деятельности; – подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для решения задачи; – оценивает результаты своей деятельности, их эффективность и качество 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка компетентностно-ориентированных заданий; – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач
ОК.03 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - Определяет проблему на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации. - Предлагает способ коррекции деятельности на основе результатов текущего контроля. - Определяет критерии оценки продукта на основе задачи деятельности. - Оценивает результаты деятельности по заданным показателям. 	<ul style="list-style-type: none"> -оценка компетентностно-ориентированных заданий; -оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации,	<ul style="list-style-type: none"> – задает вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка компетентностно-ориентированных заданий;

необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	для решения задачи; – систематизирует информацию в самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуре	– оценка выполнения рефератов
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Организует коллективное обсуждение рабочей ситуации. - Принимает и фиксирует решение по всем вопросам для группового обсуждения развивает и дополняет идеи других участников группового обсуждения (разрабатывает чужую идею). - Оформляет документы в соответствии с нормативными актами.	-оценка компетентностно-ориентированных заданий; -оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
<p><u>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать ситуации; -планировать деятельность; -планировать ресурсы; -осуществлять текущий контроль деятельности; -оценивать результаты деятельности; -осуществлять поиск информации; -извлекать и проводить первичную обработку информации; -работать в команде (группе); -владеть устной коммуникацией (монолог); -воспринимать содержание информации в процессе устной коммуникации, письменной коммуникации; -принимать ответственное решение; -определять методы решения профессиональных задач; -планировать деятельность; -оценивать результаты деятельности. <p><u>В результате овладения дисциплины обучающийся должен знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -сущность и социальную значимость своей будущей профессии; 	<p><u>Формы контроля обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -выполнение компетентностно-ориентированных заданий; – формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе результатов дифференцированного зачёта.

<p>-оценки социальной значимости своей будущей профессии; -типичные и особенные требования к работнику (в соответствии с будущей профессией).</p>	
---	--

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к рабочей программе профессионального модуля

Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения обучающихся

№ п/п	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Коды формируемых компетенций
1	Поиск и работа с источниками информации. Виды источников информации	Компетентностно-ориентированное задание	ОК 4
2	Публичное выступление	Компетентностно-ориентированное задание	ОК 6

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дата актуализации	Результаты актуализации	Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию