

Министерство образования и науки Самарской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«Сызранский медико-гуманитарный колледж»

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора  
по фармацевтической  
деятельности ООО «Городской  
аптечный склад»

\_\_\_\_\_ Е.Е.Худякова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «СМГК»

\_\_\_\_\_ Л.К.Касимова  
Приказ №222/01-05 од от 30.05.2022г.

**Основная профессиональная  
образовательная программа  
подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 33.02.01 Фармация базовой подготовки  
на базе основного общего образования**

**Форма обучения - очная**

**Нормативный срок подготовки – 2 года 10 месяцев**

**Квалификация выпускника - фармацевт**

Сызрань, 2022

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 449, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 августа 2021 г. регистрационный № 64689, укрупненной группы специальностей 33.00.00 Фармация, примерной основной образовательной программы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 33.00.00 № 5 от 1 февраля 2022 г., Зарегистрировано в государственном реестре примерных основных образовательных программ рег.номер 39, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-41 от 28.02.2022

Разработчики:

Куликова Н.А., заместитель директора по учебной работе

Баринова Ю.Ю., заместитель директора по учебно-методической и инновационной деятельности ГБПОУ «СМГК»

Бутузова Н.Н., заместитель директора по социально-педагогической работе ГБПОУ «СМГК»

Петрова М.С. преподаватель, и.о. заведующего центром сопровождения практической подготовки и трудоустройства специалистов ГБПОУ «СМГК»

Минеева Ю.Ю., преподаватель, и.о. заведующего информационно-аналитическим отделом ГБПОУ «СМГК»

Новоженина С.А., преподаватель, и.о. заведующего учебной частью ГБПОУ «СМГК»

Захарова С.Г., руководитель общеобразовательного блока ГБПОУ «СМГК»

Егорова Л.И., руководитель образовательной программы по специальности 33.02.01 Фармация ГБПОУ «СМГК»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.</b>	<b>Общие положения</b>	<b>5</b>
1.1.	Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена	5
<b>2.</b>	<b>Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы.</b>	<b>9</b>
2.1.	Нормативный срок освоения программы	9
<b>3</b>	<b>Характеристика профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения образовательной программы</b>	<b>9</b>
3.1.	Область профессиональной деятельности	9
3.2.	Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации	9
3.3.	Результаты освоения образовательной программы	10
3.3.1.	Общие компетенции	10
3.3.2.	Профессиональные компетенции	16
3.3.3.	Использование вариативной части ОПОП ПССЗ	33
<b>4.</b>	<b>Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса</b>	<b>36</b>
4.1.	Учебный план	36
4.2.	Календарный учебный график	36
4.3.	Календарный план воспитательной работы	37
4.4.	Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики	37
4.5.	Рабочая программа воспитания	39
<b>5.</b>	<b>Условия реализации образовательной программы</b>	<b>40</b>
5.1.	Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена	40
5.2.	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	44
5.3.	Организация воспитания обучающихся	51
5.4.	Кадровые условия реализации образовательной программы	54
<b>6.</b>	<b>Оценка результатов освоения образовательной программы</b>	<b>54</b>
6.1.	Оценочные материалы	54
6.2.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников	56

**7. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 56**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация (далее – ОПОП ПССЗ) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж» (далее – Учреждение) - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 33.02.01 Фармация.

При обучении инвалидов или обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, подавших заявление на обучение по адаптированной образовательной программе, данная ОПОП ПССЗ считается адаптированной.

Основная образовательная программа формируется в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФГОС СПО, профессионального стандарта и с учетом индивидуальных особенностей, потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), запросов работодателей при получении среднего профессионального образования, включая образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативную правовую основу разработки ОПОП ПССЗ составляют:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (в ред. от 01 мая 2017 г.);
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (в ред. от 12 мая 2017 г., в ред. от 26.07.2019 г, в ред. от 02.12.2019 г. 6 февраля, 1, 18 марта, 24 апреля, 25 мая, 8 июня, 31 июля, 8, 30 декабря 2020 г., 17 февраля, 24 марта, 5, 20, 30 апреля, 26 мая, 11, 28 июня, 2 июля, 30 декабря 2021 г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 (в ред. от 13 мая 2016 г.) «О правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 449, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 августа 2021 г. регистрационный № 64689;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 29 апреля 2013 г. № 170н «Об утверждении методических рекомендаций по разработке профессионального стандарта»;
- Профессиональный стандарт «Фармацевт», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №349н «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 (с изм. и доп. от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г. 24 сентября, 11 декабря 2020 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2017 г. № 613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 (с изм. и доп. от 22 января, 15 декабря 2014 г.);
- Приказ Минпросвещения России №441 от 28 августа 2020г. «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный пр. Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2012 г. №464»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ №885/390 от 5 августа 2020г. «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 3 сентября 2013 г. N 620н "Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования"
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. №845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ №882/391 от 5 августа 2020г. «Об организации

и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 (в ред. от 31.01.2014, 17.11.2017 г., 10.11.2020 г.);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (вводится в действие с 1 сентября 2022 г.)

– Инструкция об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах, утвержденная приказом Министерства обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2010 г. № 96/134;

– Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования, направленные письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010 года № 12–696;

– Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, направленные письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17 марта 2015 г. № 06-259;

– Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования, направленные письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения российской Федерации от 14 апреля 2021 г. № 05-401;

– Методические рекомендации по актуализации действующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования с учетом принимаемых профессиональных стандартов, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации 20 апреля 2015 г. № ДЛ-11/06вн;

– Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования ФГАУ «Федеральный институт развития образования», 2011 г.;

– Уточнения рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, одобренные Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» протокол № 3 от 25 мая 2017 г.;

– Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);

– Концепция вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области, одобренная коллегией министерства образования и науки Самарской области, распоряжение от 30 июня 2010 г. № 2/3;

– Методические рекомендации по формированию вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области, в соответствии с письмом министерства образования и науки Самарской области от 15 июня 2018 г. № 16/1846;

– Инструктивно-методическое письмо «Об актуализации программ среднего профессионального образования с учетом требований профессиональных стандартов и о промежуточной аттестации обучающихся в рамках региональной системы квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения», направленное министерством образования и науки Самарской области 11 мая 2016 г. №16/1258;

– Письмо «Результаты экспертизы учебных планов образовательных программ среднего профессионального образования профессиональных образовательных организация Самарской области (первый этап)», направленное министерством образования и науки Самарской области 24 мая 2016 г. № 16/1420;

– Письмо «Результаты экспертизы учебных планов образовательных программ среднего профессионального образования профессиональных образовательных организация Самарской области (второй этап)», направленное министерством образования и науки Самарской области 26 октября 2016 г. № 16/3219;



– Региональные методические рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 18.02.2021 г. № 164-р.

– Устав Учреждения;  
– локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие образовательный процесс.

## **2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы.**

**Квалификация**, присваиваемая выпускникам образовательной программы: фармацевт.

**Формы получения образования:** в профессиональной образовательной организации.

**Формы обучения:** очная.

### **2.1 Нормативный срок освоения программы.**

**Объем образовательной программы**, реализуемой на базе основного общего образования, предусматривающей получение квалификации специалиста среднего звена «фармацевт»: 4428 академических часов.

**Срок получения образования** по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования: 2 года 10 месяцев.

## **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения образовательной программы**

### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 02**

Здравоохранение:

- фармацевтические организации, учреждения здравоохранения по изготовлению лекарственных препаратов, отпуску лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента;
- структурные подразделения аптеки и аптечные организации при отсутствии специалиста с высшим образованием.

### **3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации: фармацевт.**

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		фармацевт
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	осваивается
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	осваивается

### 3.3. Результаты освоения образовательной программы

#### 3.3.1 Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		<p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>
		<p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>

		<b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическое сознание и уважение к государственной символике	<b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения

	<p>тическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p><b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07.	<p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p><b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>
ОК 08.	<p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и</p>	<p><b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>

	поддержание необходимого уровня физической подготовленности	<b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		<b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

		<b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p><b>Умения:</b> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p><b>Знания:</b> основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 12.	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и	<b>Умения:</b> оценивать состояние пострадавшего и условия для оказания первой помощи; выявлять признаки состояний и заболеваний, угрожающие жизни и здоровью граждан; проводить мероприятия по оказанию первой помощи при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан

	других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.	<b>Знания:</b> критерии безопасных условий для оказания первой помощи; клинические проявления состояний при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях; перечень мероприятий по оказанию первой помощи
--	---	---

### 3.3.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Знания, умения, практический опыт
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	<b>Практический опыт:</b> подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
		<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами;</li> <li>- пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты;</li> <li>- производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности</li> </ul>
		<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента;</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности;</li> <li>- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</li> <li>- правила ценообразования на лекарственные средства;</li> <li>- требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</li> </ul>
ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала		<b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		<b>Умения:</b> оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга
		<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</li> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента</li> </ul>
ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента		<b>Практический опыт:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан</li> </ul>
		<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей;</li> <li>- собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться специализированными программными продуктами;</li> <li>- пользоваться нормативно – технической и справочной документацией;</li> <li>- определять состояния, при которых оказывается первая помощь</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;</li> <li>- правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;</li> <li>- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником;</li> <li>- порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;</li> <li>- методы поиска и оценки фармацевтической информации;</li> <li>- перечень состояний, при которых оказывается первая помощь</li> </ul>
	<p>ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;</li> <li>- пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- пользоваться специализированными программными продуктами;</li> </ul>

	<p>льготным рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя;</li> <li>- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению;</li> <li>- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</li> <li>- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</li> <li>- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;</li> <li>- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;</li> <li>- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;</li> <li>- характеристика лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;</li> <li>- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;</li> <li>- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;</li> <li>- основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;</li> <li>- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;</li> <li>- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;</li> <li>- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;</li> <li>- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов</li> </ul>
	<p>ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;</li> <li>- вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;</li> <li>- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</li> <li>- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;</li> <li>- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться специализированными программными продуктами;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентификация товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;</li> <li>- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;</li> <li>- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;</li> <li>- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;</li> <li>- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов</li> </ul>
	<p>ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;</li> <li>- осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями;</li> <li>- пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями;</li> <li>- пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</li> <li>- проводить калькуляцию заявок потребителей;</li> <li>- вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности</li> </ul>

		<p>лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения;</li> <li>- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;</li> <li>- информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей</li> <li>- оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;</li> <li>- маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону;</li> <li>- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя;</li> <li>- организовывать свою производственную деятельность и распределять время;</li> <li>- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</li> <li>- урегулировать претензии с потребителями в рамках своей компетенции;</li> <li>- проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;</li> <li>- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям;</li> <li>- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p>
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств;</li> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</li> <li>- нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;</li> <li>- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;</li> <li>- требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации;</li> <li>- порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации;</li> <li>- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;</li> <li>- правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;</li> <li>- правила делового общения, культуры и профессиональной этики;</li> <li>- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- методы и приемы урегулирования претензий потребителей;</li> <li>- правила оформления зоны карантинного хранения;</li> <li>- порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей;</li> <li>- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> </ul>
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента</li> </ul>
	<p>ПК 1.7.</p> <p>Оформлять первичную учетно-отчетную документацию</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;</li> <li>- осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;</li> <li>- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов;</li> <li>- требования к структуре и составу отчетной документации;</li> <li>- порядок учета движения товара;</li> <li>- правила дистанционной торговли лекарственными препаратами;</li> <li>- виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления</li> </ul>



	<p>ПК 1.8.</p> <p>Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;</li> <li>- оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;</li> <li>- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок закупки и приема товаров от поставщиков;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации</li> </ul>
	<p>ПК 1.9.</p> <p>Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить приёмку товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;</li> <li>- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях;</li> <li>- вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала;</li> <li>- проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного</li> </ul>

		<p>ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</li> <li>- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;</li> <li>- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;</li> <li>- вести учет лекарственных средств в помещении хранения;</li> <li>- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;</li> <li>- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;</li> <li>- правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота;</li> <li>- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации;</li> </ul>
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;</li> <li>– информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;</li> <li>- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</li> <li>- правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;</li> <li>- порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения;</li> <li>- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</li> <li>- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком;</li> <li>- порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;</li> <li>- особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок;</li> <li>- особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету;</li> <li>- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</li> </ul>
	ПК 1.10.	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p><b>Умения:</b></p>

	<p>Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;</li> <li>- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</li> <li>- правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации</li> </ul>
	<p>ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно – гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать правила санитарно–гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях</li> </ul>

<p>Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций</p>	<p>ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<p><b>Практический опыт:</b> изготовление лекарственных средств</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;</li> <li>- получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов;</li> <li>- пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>- применять средства индивидуальной защиты;</li> <li>- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</li> <li>- осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств;</li> <li>- производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств;</li> <li>- проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм;</li> <li>- правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;</li> <li>- физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;</li> <li>- нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества;</li> <li>- правила применения средств индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций;</li> <li>- номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм;</li> <li>- условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях;</li> <li>- порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств;</li> <li>- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных,</li> </ul>
--	--	--

		<p>недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях;</li> <li>- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами</li> </ul>
	<p>ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации</p>	<p><b>Практический опыт:</b> изготовление лекарственных средств</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку;</li> <li>- фасовать изготовленные лекарственные препараты;</li> <li>- пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>- применять средства индивидуальной защиты;</li> <li>- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов;</li> <li>- физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;</li> <li>- правила применения средств индивидуальной защиты;</li> <li>- вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях;</li> <li>- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;</li> <li>- номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки;</li> <li>- условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях;</li> <li>- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента</li> </ul>
ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств		<b>Практический опыт:</b> проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску
		<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;</li> <li>- пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</li> </ul>
		<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю;</li> <li>- виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов;</li> <li>- физико-химические свойства лекарственных средств;</li> <li>- методы анализа лекарственных средств</li> </ul>
ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета		<b>Практический опыт:</b> изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску
		<b>Умения:</b>

	<p>по изготовлению лекарственных препаратов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;</li> <li>- регистрировать результаты контроля;</li> <li>- вести отчетные документы по движению лекарственных средств;</li> <li>- маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками;</li> <li>- заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов;</li> <li>- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</li> <li>- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;</li> <li>- производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств;</li> <li>- оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления лекарственных средств к отпуску;</li> <li>- виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления;</li> <li>- нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю;</li> <li>- условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;</li> <li>- требования к документам первичного учета аптечной организации;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- виды документации по учету движения лекарственных средств;</li> <li>- порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств</li> </ul>
	<p>ПК 2.5. Соблюдать</p>	<p><b>Практический опыт:</b> изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов</p>



	правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску
		<b>Умения:</b> - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; - применять средства индивидуальной защиты
		<b>Знания:</b> - требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; - средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; - санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; - правила применения средств индивидуальной защиты

### 3.3.3 Использование вариативной части ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативная). Выделение обязательной и вариативной части проводилось в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В соответствии с профессиональным стандартом, потребностями работодателей, потребностями и возможностями обучающихся и спецификой деятельности Учреждения вариативная часть в количестве 828 часов использована:

на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и ПМ обязательной части;

на введение новых дисциплин.

### Распределение вариативной части по учебным циклам

Индекс	Распределение вариативной части по учебным циклам, часов
ОГСЭ.00	136
ЕН.00	12
ОП.00	190
ПЦ.00	490
<b>Всего</b>	<b>828</b>

**Обоснование увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и ПМ обязательной части и введение новых дисциплин**

Индекс	Наименование дисциплин, ПМ, МДК обязательной части и вариативных дисциплин	Увеличение учебной нагрузки, ч.	Краткое обоснование увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и ПМ обязательной части и вариативных дисциплин
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>	<b>136</b>	
ОГСЭ.01	Основы философии	38	Расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части
ОГСЭ.02	История		
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности		
ОГСЭ.04	Физическая культура		
ОГСЭ.05.	Психология общения		
<i>ОГСЭ.05</i>	<i>Общие компетенции профессионала</i>	56	Дополнительные (регионально-значимые) образовательные результаты согласно вариативной составляющей основных образовательных программ среднего профессионального образования в Самарской области с целью учета современных требования рынка труда и его региональной специфики
<i>ОГСЭ.06</i>	<i>Рынок труда и профессиональная карьера</i>	6	
<i>ОГСЭ.07.</i>	<i>Социально-значимая деятельность</i>	36	Дополнительные (регионально-значимые) образовательные результаты согласно вариативной составляющей основных образовательных программ среднего профессионального образования в Самарской области.
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>	<b>12</b>	

ЕН01	Математика	12	Расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, в соответствии с выявленными квалификационными запросами работодателей
ЕН 02	Информационные технологии в профессиональной деятельности		
ЕН 03	<i>Экономика организации</i>		
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>190</b>	
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	118	Расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части
ОП.02	Анатомия и физиология человека		
ОП.03	Основы патологии		
ОП.04	Основы микробиологии и иммунологии		
ОП.05	Ботаника		
ОП.06	Общая и неорганическая химия		
ОП.07	Органическая химия		
ОП.08	Аналитическая химия		
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности		
<i>ОП.10</i>	<i>Гигиена и экология человека</i>		
<i>ОП.11</i>	<i>Основы предпринимательства</i>	36	Дополнительные (регионально-значимые) образовательные результаты согласно вариативной составляющей основных образовательных программ среднего профессионального образования в Самарской области с целью учета современных требования рынка труда и его региональной специфики Расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части
<b>ПЦ.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>490</b>	
ПМ.01	<b>Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения</b>	392	Расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, в соответствии с выявленными квалификационными запросами работодателей
МДК.01.01	Лекарствоведение		
МДК.01.02	Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных		

	препаратов и товаров аптечного ассортимента		
МДК 01.03	Организация деятельности аптеки, ее структурных подразделений и оптовая торговля лекарственными средствами		
ПМ 02	<b>Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций</b>	62	Расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, в соответствии с выявленными квалификационными запросами работодателей
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм		
МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств		
ПДП	Производственная(преддипломная) практика	36	Расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, в соответствии с выявленными квалификационными запросами работодателей

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

##### **4.1. Учебный план (прилагается)**

Учебный план разработан для обучающихся на базе основного общего образования. Учебный план разрабатывается Учреждением отдельно на каждый год набора.

Учебный план включает в себя следующие элементы:

- пояснительная записка;
- сводные данные по бюджету времени;
- план учебного процесса;
- перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности.

Определение дополнительных дисциплин и профессиональных модулей учебного плана осуществлено с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, социальной сферы, техники и технологий, а также с учетом особенностей контингента обучающихся.

##### **4.2. Календарный учебный график (прилагается)**

Календарный учебный график разработан для обучающихся на базе основного общего образования. Календарный учебный график разрабатывается Учреждением отдельно на каждый год набора на основании соответствующего учебного плана.

Календарный учебный график включает в себя следующие элементы:

- календарный график учебного процесса;
- календарный график аттестаций.

#### **4.3. Календарный план воспитательной работы (прилагается)**

Календарный план воспитательной работы разрабатывается Учреждением отдельно на каждый год набора на основании соответствующей рабочей программы воспитания.

#### **4.4. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики**

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики разработаны на основе ФГОС СПО, примерных программ дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, одобрены методическими объединениями преподавателей, реализующих образовательную программу, рассмотрены заместителем директора по учебной работе и утверждены директором Учреждения в составе ОПОП.

#### **Перечень рабочих программ предметов общеобразовательного цикла**

Индекс	Наименование предметов
ОУП.01	Русский язык
ОУП.02	Литература
ОУП.03	Иностранный язык
ОУП.04	Математика
ОУП.05	История
ОУП.06	Физическая культура
ОУП.07	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУП.08	Астрономия
ОУП.09	Родная литература
ОУП.10	Химия
ОУП.11	Биология
УП.01.01	Медицинская информатика
УП.01.02	Экология моего края

**Перечень рабочих программ дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла**

Индекс	Наименование дисциплины
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Общие компетенции профессионала
ОГСЭ.07	Рынок труда и профессиональная карьера
ОГСЭ.08	Социально-значимая деятельность

**Перечень рабочих программ дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла**

Индекс	Наименование дисциплины
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03	Экономика организации

**Перечень рабочих программ дисциплин общепрофессионального цикла**

Индекс	Наименование дисциплины/профессионального модуля
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией
ОП.02	Анатомия и физиология человека
ОП.03	Основы патологии
ОП.04	Основы микробиологии и иммунологии
ОП.05	Ботаника
ОП.06	Общая и неорганическая химия
ОП.07	Органическая химия
ОП.08	Аналитическая химия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Гигиена и экология человека
ОП.12	Основы предпринимательства

**Перечень рабочих программ профессиональных модулей профессионального цикла**

Индекс	Наименование дисциплины/профессионального модуля
ПМ.01	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения
ПМ.02	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

### **Перечень рабочих программ учебной и производственной практики**

№ п/п	Наименование
1	Рабочая программа учебной практики по ПМ. 01. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения
2	Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по ПМ. 01. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения
3	Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по ПМ. 02. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций
4	Рабочая программа производственной (преддипломной) практики

#### **4.5. Рабочая программа воспитания**

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа предусматривает организацию воспитательной работы по 8 основным направлениям: гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, физическое, трудовое, экологическое, познавательное воспитание.

В рабочей программе указана цель воспитания: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО, подготовка квалифицированных рабочих и специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

В рабочей программе представлены виды воспитательной деятельности, формы, методы работы, технологии взаимодействия; условия и особенности реализации.

Оценка результатов реализации рабочей программы осуществляется по 2 направлениям: создание условий для воспитания обучающихся и эффективность проводимых мероприятий.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена**

Учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по специальности 33.02.01 Фармация. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП обеспечивает:

– выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;



– освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в Учреждении и в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий Учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения по специальности 33.02.01 Фармация, в том числе:

- Windows 7 Professional Russian;
- Windows 7 Home Basic Russian;
- Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian;
- Microsoft Office 2007 Standart Russian;
- OpenOffice (LibreOffice);
- 360 Total Security;
- Тестирующая оболочка VeralTest Professional;
- Справочно-правовая система ГАРАНТ;
- АС «Поликлиника»;
- АИС «ИМЦ:Поликлиника»;
- 1С: Розница 8. Аптека;
- 1С: Предприятие 8 (для учебных заведений);
- Средство контент-фильтрации доступа к Интернету KerioControl;
- 1С: Управление торговлей;
- Диплом-стандарт ФГОС СПО.

Для реализации ППССЗ по специальности в Учреждении созданы и оборудованы кабинеты, лаборатории, мастерские и другие помещения.

#### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

№	Наименование	
	ПООП	Наличие (совмещение)
<b>Кабинеты:</b>		
1	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Документационного обеспечения управления. Менеджмента и экономики организации. Социально-экономических дисциплин. Основ экологического права. Экономики. Маркетинга и менеджмента. Охраны труда.

		Экономики организации.
2	Математических и естественнонаучных дисциплин	Математики. Математических дисциплин
3	Иностранного языка	Истории и основ философии. Иностранного языка.
4	Основ латинского языка с медицинской терминологией	Фармакологии. Основ латинского языка с медицинской терминологией. Лекарствоведение.
5	Анатомии и физиологии человека	Анатомии и физиологии человека. Основ патологии. Генетики человека с основами медицинской генетики. Основ анатомии, физиологии и патологии.
6	Основ патологии	Анатомии и физиологии человека. Основ патологии. Генетики человека с основами медицинской генетики. Основ анатомии, физиологии и патологии.
7	Ботаники	Анатомии и физиологии человека. Основ патологии. Генетики человека с основами медицинской генетики. Основ анатомии, физиологии и патологии.
8	Микробиологии и иммунологии	Основ микробиологии и иммунологии, основ патологии. Гигиены и экологии человека. Медицинской паразитологии. Основ микробиологии, гигиены и экологии человека.
9	Безопасности жизнедеятельности	Безопасности жизнедеятельности. Безопасности жизнедеятельности и охраны труда. Первой медицинской помощи.
11	Общей и неорганической химии	Химии. Биологии. Естествознания.
12	Органической химии	Химии. Биологии. Естествознания.

13	Аналитической химии	Химии. Биологии. Естествознания.
14	Информационных технологий	Информационные технологии в профессиональной деятельности.
<b>Лаборатории:</b>		
1	Организации деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов	Организации деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов
2	Лекарствоведения с основами фармакологии	Фармакологии. Основ латинского языка с медицинской терминологией. Лекарствоведение
3	Лекарствоведения с основами фармакогнозии	Лекарствоведение Технологии изготовления лекарственных форм Фармацевтической химии. Фармацевтической технологии. Контроля качества лекарственных средств. Прикладной фармакологии.
4	Технологии изготовления лекарственных форм	Технологии изготовления лекарственных форм
5	Контроля качества лекарственных средств	Технологии изготовления лекарственных форм. Фармацевтической химии. Фармацевтической технологии. Контроля качества лекарственных средств. Прикладной фармакологии.
<b>Спортивный комплекс:</b>		
Спортивный зал		Спортивный зал
<b>Залы:</b>		
1	Библиотека,	Библиотека,
2	Читальный зал с выходом в сеть Интернет	Читальный зал с выходом в сеть Интернет
3		Актовый зал

### Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях Учреждения или в аптечных организациях на основании договоров, с наличием оборудования,

инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в аптечных организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02 Здравоохранение.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

## 5.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

### Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам общеобразовательного цикла.

Наименование дисциплины/МДК	Наличие сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ семинаров			УМК для преподавателей	УМК для обучающихся
	ЛР	ПЗ	Семинары		
Русский язык	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Литература	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Иностранный язык	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Математика	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
История	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Физическая культура	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+

Основы безопасности жизнедеятельности	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Астрономия	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Родная литература	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Химия	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Биология	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+

**Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам общегуманитарного и социально-экономического цикла.**

Наименование дисциплины/МДК	Наличие сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ семинаров			УМК для преподавателей	УМК для обучающихся
	ЛР	ПЗ	Семинары		
Основы философии	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
История	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Иностранный язык в профессиональной деятельности	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Физическая культура	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Психология общения	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Общие компетенции профессионала	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Рынок труда и профессиональная карьера	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Социально-значимая деятельность	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+

**Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам математического и общего естественнонаучного цикла.**

Наименование дисциплины/МДК	Наличие сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ семинаров			УМК для преподавателей	УМК для обучающихся
	ЛР	ПЗ	Семинары		
Математика	Не предусмотрено		Не предусмотрено	+	+
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Не предусмотрено		Не предусмотрено	+	+
Экономика организации	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+

**Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам общепрофессионального цикла.**

Наименование дисциплины/МДК	Наличие сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ семинаров			УМК для преподавателей	УМК для обучающихся
	ЛР	ПЗ	Семинары		
Основы латинского языка с медицинской терминологией	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Анатомия и физиология человека	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Основы патологии	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Основы микробиологии и иммунологии	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Ботаника	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Общая и неорганическая химия	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Органическая химия	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Аналитическая химия	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Безопасность жизнедеятельности	Не предусмотрено		Не предусмотрено	+	+

Гигиена и экология человека	Не предусмотрено		Не предусмотрен	+	+
Основы предпринимательства	Не предусмотрено		Не предусмотрен	+	+

**Учебно-методический комплекс для обучающихся по профессиональным модулям профессионального цикла.**

Наименование дисциплины/МДК/ПМ	Наличие сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ семинаров			УМК для преподавателей	УМК для обучающихся
	ЛР	ПЗ	Семинары		
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	Не предусмотрено	+	Не предусмотрен	+	+
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	Не предусмотрено	+	Не предусмотрен	+	+

**Учебно-методические и дидактические материалы, изданные в колледже для обучающихся в рамках реализации ОПОП**

Автор (ы)	Наименование	Объем, п.л.
Гаманко Р.А.	Учебное пособие по развитию навыков устной речи «Beim Arzt. У врача»	0,7
Гаманко Р.А.	Практикум по развитию навыков устной речи «Im Hotel. In der Bank. Im Restaurant»	0,82
Назарова Т.А.	Учебно-методическое пособие по английскому языку для студентов медицинских специальностей 2-3 курсов	0,63
Сорокина Р.А.	Учебное пособие по дисциплине «Фармакогнозия» «Лекарственные средства растительного происхождения, применяемые при заболеваниях различной этиологии. Фармакогнозия»	2,0
Сорокина Р.А.	Методическое пособие по фармакогнозии «Современные биологически активные добавки»	0,6
Сорокина Р.А.	Методические разработки лекций по теме «Порошки»	1,0
Яхшинян С.Г.	Курс лекций по дисциплине «Основы патологии»	1,5

Яхшинян С.Г.	Сборник тестов и задач по дисциплине «Основы патологии»	1,0
Захарова А.А.	Методические рекомендации по выполнению и оформлению рефератов по литературе	1,2
Захарова А.А.	Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов-первокурсников, изучающих дисциплину «Русский язык».	1,4
Захарова С.Г.	Учебно-методическое пособие по химии для внеаудиторной работы студентов I курса	3,0
Безрукова Л.В.	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Физика»	1,3
Безрукова Л.В.	Рабочая тетрадь по дисциплине «Физика»	3,8
Фролова Е.А.	Методическое обеспечение самостоятельной работы студента по дисциплине «История»	2,0
Фролова Е.А.	Методические рекомендации и планы семинарских занятий по истории России	1,5
Шарафутдинова Н.Ш.	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по теме «Производная»	1,0
Шарафутдинова Н.Ш.	Методические указания по изучению темы «Тригонометрия», по дисциплине «Математика»	0,5
Добряков А.М.	Курс лекций по дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности» для студентов 1 курса	2,0
Захарова И.П.	Лекции по дисциплине «Анатомия и физиология человека»	7,8
Захарова И.П.	Лекции по дисциплине «Биология»	7,8
Егорова Л.И.	Курс лекций по фармакологии	0,50
Егорова Л.И.	Сборник ситуационных задач по дисциплине «Фармакология»	1,5
Егорова Л.И.	Сборник тестовых заданий по дисциплине «Основы латинского языка с медицинской терминологией»	1,0
Егорова Л.И.	Учебно-методическое пособие для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по МДК.01.01. Лекарствоведение	2,1
Егорова Л.И.	Сборник ситуационных задач «Лекарственные средства, влияющие на функции системы дыхания»	1,7
Егорова Л.И.	Рабочая тетрадь по дисциплине «Основы латинского языка с медицинской терминологией»	3,8
Егорова Л.И.	Сборник заданий «Лекарствоведение».	0,6
Егорова Л.И.	Полный курс лекций по МДК 01.02.«Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»	6,3
Кумыкова М.А.	Учебное пособие «Орган зрения»	0,5
Кумыкова М.А.	Рабочая тетрадь «Нервная система».	1,2
Кумыкова М.А.	Методическая разработка открытого практического занятия на тему: «Учение И.П.Павлова об анализаторах. Зрительный анализатор»	0,57
Иващенко М.П.	Методическая разработка открытого занятия по теме «Методика проведения и комплекс ОРУ»	1,0
Иващенко М.П.	Методическая разработка открытого учебного занятия на тему: «Развитие ловкости на занятиях по волейболу средствами акробатики»	0,7
Тараборова Ю.Н.	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине ОУД.04 Математика по теме «Комбинаторика. Элементы теории вероятностей»	2,7



Рахматуллина Г.Ф.	Методическая разработка открытого практического занятия по теме: «Организация расчетов в табличном процессоре Microsoft Excel»	1,0
Рахматуллина Г.Ф.	Методическая разработка открытого практического занятия по теме: «Форматирование документа в Microsoft Word»	0,82
Рахматуллина Г.Ф.	Учебно-методическое пособие «Работа с файлами и каталогами в операционной системе MSDOS»	1,4
Рахматуллина Г.Ф.	Учебно-методическое пособие «Дискретное (цифровое) представление графической информации»	1,3
Рахматуллина Г.Ф.	Учебно-методическое пособие по дисциплине «Информатика» - «Компьютерные сети»	3,8
Эсманская В.В.	Учебно-методический материал по русскому языку для изучения темы «Правописание слов с разделительным твердым и мягким знаками»	0,81
Драгуданова Н.Н.	Рабочая тетрадь по дисциплине «Информатика»	1,2
Омариева Д.О.	Методическая разработка урока химии «Организация самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Общая и неорганическая химия»	1,0
Омариева Д.О.	Рабочая тетрадь для самостоятельной работы по контролю качества ЛС	2,2
Омариева Д.О.	Компьютерные тестовые программы для тематического и итогового контроля по дисциплине «Общая и неорганическая химия»	1,6
Чечеватова Е.Н.	Блок ситуационных задач по ОГСЭ.05 Введение в профессию: общие компетенции профессионала	1,0
Ручкина С.А.	Методические рекомендации по выполнению практических работ по дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура. Методика выполнения практических заданий по разделу «Волейбол»	2,4
Нагулова О.В.	Учебно-методическое пособие для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по дисциплине «Основы микробиологии и иммунологии»	1,2
Нагулова О.В.	Методическая разработка открытого практического занятия на тему: «Вирусология» по учебной дисциплине «Основы микробиологии и иммунологии»	0,75
Егорова Л.И.	Учебно-методическое пособие для аудиторной работы обучающихся по МДК 01.02. Лекарствоведение	3,1
Егорова Л.И.	Сборник тестов для самостоятельной подготовки обучающихся к экзамену по МДК 01.02. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	2,0
Егорова Л.И.	Сборник тестовых заданий по дисциплине «Основы латинского языка с медицинской терминологией»	2,0
Егорова Л.И.	Методическое пособие для аудиторной и внеаудиторной работы обучающихся по ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента по теме: «Средства, влияющие на функции центральной нервной системы. Анальгетики»	2,7
Егорова Л.И.	Сборник тестов для аудиторной и внеаудиторной работы в рамках подготовки к экзамену по МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента для специальности 33.02.01 Фармация	2,0
Егорова Л.И.	Учебное пособие по МДК 01.01 Лекарствоведение	2,0

Егорова Л.И.	Рабочая тетрадь по дисциплине Основы латинского языка с медицинской терминологией по теме «Рецепт».	1,0
Егорова Л.И.	Сборник тестов для аудиторной и внеаудиторной работы в рамках подготовки к экзамену по МДК 01.01 Лекарствоведение	2,3
Семенова Т.В.	Методическое пособие по теме Правила изготовления мазей для МДК 02.01. Технология изготовления лекарственных форм	1,5
Егорова Л.И.	Курс лекций по МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	2,1
Егорова Л.И.	Сборник заданий по МДК 01.02 Отпуск лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. Тема: «Порядок отпуска лекарственных препаратов из аптечных организаций».	1,8
Великород Г.А.	Учебно-профессиональные задачи для выполнения обучающимися во время практических занятий, самостоятельной работы	2,3
Семенова Т.В.	Учебно-профессиональные задачи для выполнения обучающимися во время практических занятий по МДК 02.01. Технология изготовления лекарственных форм	1,5
Егорова Л.И.	Задания для практических занятий по МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. Тема: Правила отпуска ЛП из аптечных организаций.	2,0
Егорова Л.И.	Блок тестов для дифференцированного зачета по ПП ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, МДК 01.01 Лекарствоведение.	1,7
Омариева Д.О.	Практикум по химии для самостоятельной работы студентов 1 курса по специальности Фармация	1,0
Эсманская В.В.	Учебно-методический материал по русскому языку для изучения темы «Правописание слов с разделительным твердым и мягким знаками»	2,0
Омариева Д.О.	Методическая разработка урока химии «Организация самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Общая и неорганическая химия» специальности «Фармация»	0,5
Краюхина Т.В.	Курс лекций по дисциплине «Рынок труда и профессиональная карьера»	0,6
Чечеватова Е.Н.	Блок ситуационных задач по ОГСЭ.05 «Ведение в профессию: общие компетенции профессионала»	1,0
Егорова Л.И.	Рабочая тетрадь для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Основы латинского языка с медицинской терминологией на тему «Рецепт»	1,7

Реализация ОПОП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине и профессиональному модулю (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными учебными (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

### **5.3. Организация воспитания обучающихся**

Условия организации воспитания включают в себя нормативно-правовое, кадровое, материально-техническое, информационное обеспечение воспитательной работы

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих объединений;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

С целью формирования социокультурной среды, создания условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развития воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, Учреждением разработаны методические материалы, обеспечивающие воспитание обучающихся.

## Перечень методических материалов, обеспечивающих воспитание

№ п/п	Наименование
1.	Целевая программа «Здоровый образ жизни - залог успеха, гарантия долголетия»
2.	Программа «Подросток и закон» по формированию законопослушного поведения обучающихся
3.	Программа социально-психологической адаптации первокурсников
4.	<b>План мероприятий по реализации в колледже</b> Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы
5.	Методическая разработка круглого стола «Ресурсы Самарской области для жизни и развития молодежи в регионе»
6.	Методическая разработка семинара «Профилактика экстремизма в молодежной среде»
7.	Методическая разработка профилактического мероприятия «Правила дорожного движения - закон безопасности»
8.	Методическая разработка круглого стола «Мы за ЗОЖ»
9.	Методическая разработка мероприятия, посвященного Дню памяти узникам фашистских концлагерей
10.	Методическая разработка круглого стола «Здоровое питание»
11.	Методические материалы для выступления агитбригады «Голубая лента-2022!»
12.	Методическая разработка литературно-музыкальной композиции «Медицинской сестре посвящается»
13.	Презентационные материалы «Твоя жизнь - твой выбор!» (по профилактике наркомании и алкоголизма)
14.	Методическая разработка классного часа «Сызрань литературная»
15.	Методическая разработка квест-игры «Сызрань православная»
16.	Методическая разработка классного часа «Я выбираю здоровье»
17.	Методическая разработка классного часа «Безопасный интернет»
18.	Методическая разработка классного часа «Загадки Земли» (посвященный Дню Земли)
19.	Презентационные материалы по профилактике ВИЧ и ЗППП

20.	Презентационные материалы по профилактике туберкулеза
21.	Презентационные материалы «Экстремизм-угроза обществу»
22.	Методическая разработка внеаудиторного мероприятия «Детям Беслана посвящается»
23.	Методическая разработка внеаудиторного мероприятия «Куйбышев – запасная столица»
24.	Методическая разработка внеаудиторного мероприятия «Торжественная линейка, посвященная Дню знаний»
25.	Методическая разработка внеаудиторного мероприятия «Посвящение в студенты»
26.	Методическая разработка внеаудиторного мероприятия «По дорогам Великой Отечественной войны» (концертная программа)
27.	Методическая разработка внеаудиторного мероприятия «Молодежная весна»
28.	Методическая разработка внеаудиторного мероприятия «Мы вместе! Крымская весна»
29.	Методическая разработка внеаудиторного мероприятия «Все флаги будут в гости к нам»
30.	Методическая разработка внеаудиторного мероприятия «Блокадный хлеб»
31.	Методическая разработка концертной программы «Его величество – женщина», посвященной Международному женскому дню
32.	Методическая разработка творческой программы «И так, она звалась Татьяна», посвященного Дню Российского студенчества
33.	Регламент конкурсной программы «Звездный серпантин»
34.	Регламент конкурсной программы «День здоровья»
35.	Регламент конкурсной программы «КВН»
36.	Регламент экологической акции «Экопласт»
37.	Регламент патриотической акции «Своих не бросаем»
38.	Презентационные материалы «Листая старые альбомы», о Ветеранах Великой Отечественной войны, работниках практического здравоохранения, выпускниках колледжа (к 78 годовщине Победы в Великой Отечественной войне)
39.	Презентационные материалы «Эхо войны в сердце моей семьи», об участниках Великой Отечественной войны, тружениках тыла, родственниках преподавателей, студентов, сотрудников колледжа (к 78 годовщине Победы в Великой Отечественной войне)

40.	Презентационные материалы «Сызрань госпитальная», (к 78 годовщине Победы в Великой Отечественной войне)
41.	Презентационные материалы «Они сражались за Родину», о преподавателях, сотрудниках колледжа, участниках Великой Отечественной войны (к 78 годовщине Победы в Великой Отечественной войне)
42.	Презентационные материалы «Эхо Беслана»
43.	Презентационные материалы «Профилактика терроризма и экстремизма в молодежной среде»
44.	Презентационные материалы «Молодежь за ЗОЖ»
45.	Виртуальный музей «Медгум на Большой»
46.	Презентационные материалы «Мат не наш формат!»
47.	Презентационные материалы «Великий подвиг»
48.	Презентационные материалы «Служу России»

#### **5.4. Кадровые условия реализации образовательной программы**

К преподаванию привлекаются педагогические работники Учреждения и лица из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение, и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в аптечных организациях. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 лет.

#### **6. Оценка результатов освоения образовательной программы .**

Оценка качества освоения ОПОП ПССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются Учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации установлен Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, принятым Советом Учреждения и утвержденным директором Учреждения.

Текущий контроль успеваемости предусматривает систематическую проверку качества получаемых обучающимися знаний, умений и осваиваемых компетенций по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее – МДК), профессиональным модулям (далее – ПМ) учебного плана. Текущий контроль осуществляется в форме контрольных, самостоятельных работ, защиты практических занятий и лабораторных работ, письменного и устного опроса и т.д. Конкретные формы текущего контроля успеваемости определяются преподавателем исходя из специфики дисциплины, МДК, ПМ.

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям к результатам освоения основной образовательной программы. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам;
- зачет и (или) дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, практике;
- курсовая работа (проект);
- контрольная работа;
- квалификационный экзамен
- демонстрационный экзамен.

### **6.1. Оценочные материалы**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ по специальности (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны преподавателями и утверждены директором Учреждения, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разработаны преподавателями и утверждены директором Учреждения после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности Учреждением в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусмотрена оценка результатов освоения основ военной службы.

## **6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся, принятым Советом Учреждения и утвержденным директором Учреждения.

При подготовке к государственной итоговой аттестации разрабатывается программа государственной итоговой аттестации выпускников. Программа содержит задания, критерии их оценивания, продолжительность государственного экзамена, согласовывается с работодателями, утверждается Педагогическим Советом Учреждения и директором Учреждения. И доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена.

Задания для государственного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 33.02.01 Фармация, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

Обучающемуся, завершившему обучение и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, на основании решения государственной экзаменационной комиссии выдается диплом государственного образца об уровне образования и квалификации.

## **7. АДАПТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При поступлении на обучение по образовательной программе обучающихся инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, по их личному заявлению разрабатывается адаптированная образовательная программа. Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано инклюзивно - совместно с другими обучающимися в группе. Обучающийся, указавший в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должен предъявить справку, выданную бюро медико-социальной экспертизы, и индивидуальную программу реабилитации и абилитации



инвалида (ИПРА) (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда. Лицо с ограниченными возможностями здоровья, указавшее в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения. По личному заявлению поступившего на обучение по образовательной программе инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно обучение по индивидуальному учебному графику или индивидуальному учебному плану. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.