

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Сызранский медико-гуманитарный колледж»



**ПРОГРАММА**  
**государственной итоговой аттестации выпускников**  
**по программе подготовки специалистов среднего звена**  
**по специальности**  
**27.02.02 Техническое регулирование и управление качеством**

2019/2020 учебный год

«СОГЛАСОВАНО»

Директор ООО «Технопласт»



/ В.В. Карань /

« 11 » 11 2019 г.

«РАССМОТРЕНО»

на заседании педагогического совета

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.  
15.11.2019

Председатель

Касимова /Л.К.Касимова/

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ГЭК



/ В.В.Гуськов /

« 15 » 11 2019 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	5
3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	8
4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ	11
5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ	16
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	18
7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	21
Приложение: Лист ознакомления обучающихся с программой государственной итоговой аттестации	25

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 27.02.02 Техническое регулирование и управление качеством и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж» (далее – Учреждение).

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статья 59) государственная итоговая аттестация является формой оценки ступени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников Учреждения по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 27.02.02 Техническое регулирование и управление качеством (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на 2019/2020 учебный год.

Программа разработана на основе законодательства Российской Федерации и соответствующих типовых положений министерства образования и науки Российской Федерации:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014г. №74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. № 968».

Программа фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах Учреждения:

- Положения о государственной итоговой аттестации обучающихся;
- Положением о выпускной квалификационной работе, утвержденным приказом № 56/01-05од от «20» марта 2015г.;
- Методических рекомендаций по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся образовательной организации.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В Программе используются следующие сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа

ГИА - государственная итоговая аттестация

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия

ОК - общие компетенции

ПК - профессиональные компетенции

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

## 2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 2.1. Специальность среднего профессионального образования

27.02.02 Техническое регулирование и управление качеством

### 2.2. Наименование квалификации

Техник

### 2.3. Уровень подготовки

Базовый уровень подготовки

### 2.4. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

3 года 10 месяцев

### 2.5. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО	Защита выпускной квалификационной работы
Вид выпускной квалификационной работы	Дипломная работа
Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	Подготовка 4 недели Проведение 2 недели
Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	Подготовка с «18» мая по «14» июня 2020 г. Проведение с «15» июня по «28» июня 2020 г.

### 2.6. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена

Профессиональные компетенции

<i>Вид профессиональной деятельности</i> Организация контроля качества и испытаний продукции, работ и услуг
ПК 1.1. Осуществлять контроль качества и испытания продукции, работ, услуг.
ПК 1.2. Выполнять статистический приемочный контроль
ПК 1.3. Анализировать и обобщать результаты контроля качества и испытаний
ПК 1.4 Осуществлять действия по организации метрологического обеспечения производства
ПК 1.5 Выполнять технические измерения при контроле качества продукции и технологического процесса
<i>Вид профессиональной деятельности</i> Участие в проведении работ по стандартизации, подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и аккредитации.
ПК 2.1. Определять этапы внедрения технических регламентов.
ПК 2.2. Проверять правильность выполнения пунктов стандартов и других документов стандартизации на продукцию и технологические процессы ее изготовления.
ПК 2.3. Определять порядок работ по подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и аккредитации и принимать участие в них.
ПК 2.4. Принимать участие в работах по аккредитации испытательных и калибровочных лабораторий.
<i>Вид профессиональной деятельности</i> Участие в работе по обеспечению и улучшению качества технологических процессов, систем управления, продукции и услуг.
ПК 3.1. Использовать основные методы управления качеством.
ПК 3.2. Организовывать и проводить мероприятия по улучшению качества продукции, процессов, услуг, систем управления.
ПК 3.3. Проводить статистическое регулирование технологических

процессов.
ПК 3.4. Выполнять работы по подготовке и проведению внешних и внутренних аудитов систем управления качеством.
<i>Вид профессиональной деятельности</i> Управление документацией.
ПК 4.1. Выполнять работу по оформлению плановой и отчетной документации.
ПК 4.2. Составлять проекты документов по стандартизации и управлению качеством организации.
ПК 4.3. Обеспечивать подразделения организации необходимыми документами по стандартизации и подтверждению соответствия.
ПК 4.4. Осуществлять ведение документации в структурном подразделении.
<i>Вид профессиональной деятельности</i> Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (12968 Контролер качества)
ПК 5.1. Обеспечивать информационно-документационную деятельность организации
ПК 5.2. Обеспечивать организационную деятельность организации
ПК 5.3. Вести документирование и организационную обработку документов канцелярии (архива)
ПК 5.4. Обеспечивать сохранность архивных фондов
ПК 5.5. Комплектовать чертежи, техническую документацию, узлы машин, механизмы аппаратов, приборы и инструмент.
ПК 5.6. Оформлять приёмо-сдаточную, комплектовочную и сопроводительную документацию.
ПК 5.7. Выполнять работы по предохранению комплектуемых изделий от порчи.
ПК 5.8. Контролировать качество деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки
ПК 5.9. Проводить приемку деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки
ПК 5.10. Классифицировать брак и устанавливать причину его



возникновения.
ПК 5.11. Проверять станки на точность обработки
Общие компетенции
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9. Выполнять правила техники безопасности и требования по охране труда
Ок 10. Осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру

### 3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### 3.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

<b>Подготовка государственной итоговой аттестации</b>	
<b>Руководитель выпускной квалификационной работы</b>	Нугаева Венера Рамазановна – преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей; Данилова Татьяна Сергеевна – преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей; Пацай Надежда Владимировна – преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей;
<b>Консультант выпускной квалификационной работы</b>	Норбекова Оксана Владимировна – преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей;
<b>Рецензент выпускной квалификационной работы</b>	Сыросев Николай Викторович – заместитель генерального директора по эксплуатации и обслуживанию оборудования;
<b>Проведение государственной итоговой аттестации</b>	
<b>Председатель государственной экзаменационной комиссии</b>	Гуськов Виктор Владимирович - главный инженер общества с ограниченной ответственностью «Технопласт»
<b>Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии</b>	Сыросева Наталья Леонидовна – и.о. заведующего учебным отделом ГБПОУ «СМГК»
<b>Члены государственной экзаменационной комиссии</b>	Нугаева Венера Рамазановна – общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, высшая квалификационная категория по должности «преподаватель»;

	<p>Колвина Ольга Вениаминовна – преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, первая квалификационная категория по должности «преподаватель».</p> <p>Данилова Татьяна Сергеевна – преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей;</p>
<b>Секретарь государственной экзаменационной комиссии</b>	<p>Пацай Надежда Владимировна – преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей;</p>

### **3.2. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование документа</b>
1	Положение о проведении государственной итоговой аттестации
2	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности по специальности 27.02.02 Техническое регулирование и управление качеством
3	Методические указания по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации
4	Индивидуальные задания на выполнение выпускной квалификационной работы
5	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 27.02.02 Техническое регулирование и управление качеством
6	Распорядительный акт министерства образования и науки Самарской области об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии.
7	Распорядительный акт Учреждения о составе государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии.
8	Распорядительный акт Учреждения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.
9	Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов профессиональной деятельности (зачетные книжки, сводные ведомости и т.п.).

10	Протокол(ы) заседаний государственной экзаменационной комиссии.
----	---

### 3.3. Техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование	Требование
1	<i>Оборудование</i>	1. ПК 2. Принтер 3. Сканер
2	<i>Материалы</i>	1. Бумага формата А 4 2. Шариковая ручка. 3. Калькулятор. 4. Линейка. 5. Карандаш. 6. Ластик
3	<i>Аудитория</i>	Учебный кабинет

## ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

### 4.1. Требования к тематике выпускной квалификационной работы

Темы выпускных квалификационных работ определяются Учреждением. Обучающемуся предоставляется право:

- выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенных в Программе государственной итоговой аттестации,
- предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ осуществляется приказом по Учреждению.

## 4.2. Требования к структуре и объему выпускной квалификационной работы

Составляющая дипломного проекта	Краткая характеристика	Минимальный объем, стр
Титульный лист	<i>На титульном листе ставится допуск выпускника к защите выпускной квалификационной работы заместителем директора по учебно-воспитательной работе при наличии отзыва руководителя ВКР.</i>	1
Задание на ВКР	<i>Рассматривается на заседании цикловой методической комиссии, подписывается руководителем ВКР и утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе</i>	2
Календарный график работы	<i>Индивидуальный календарный график работы на весь период выполнения ВКР разрабатывается руководителем совместно с обучающимся</i>	1-2
Содержание	<i>Основная часть ВКР должна содержать две главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа)</i>	1-2
Введение	<i>Раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы (научного исследования)</i>	не более 5
Глава 1.	<i>Теоретические основы разрабатываемой темы, дана история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике</i>	10-15
Глава 2.	<i>Практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п., либо если работа носит научно-исследовательский характер, то в практической части содержатся план проведения исследования, характеристики</i>	20-30

	<i>методов исследовательской работы, обоснование выбранного метода, основные этапы исследования, обработка и анализ результатов научно-исследовательской работы</i>	
Заключение	<i>Содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов, рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы или полученных результатов</i>	<i>не более 5</i>
Информационные источники	<i>Отражают перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), должны соответствовать ГОСТ 7.32-2001, ГОСТ 7.1- 2003, ГОСТ 7.82-2001</i>	<i>1-2</i>
Приложение	<i>Могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение.</i>	<i>не более 10</i>
Отзыв руководителя	<i>Указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите</i>	<i>1-2</i>
Рецензия	<i>Должна включать заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на неё, оценку качества выполнения каждого раздела ВКР, оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы, общую оценку качества выполнения ВКР</i>	<i>1-2</i>

Требования к структуре выпускной квалификационной работы представлены в Методических рекомендациях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся.

#### 4.3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Формат листа бумаги	<i>A4.</i>
Шрифт	<i>Times New Roman</i>
Размер	<i>14 кегль (в таблицах и рисунках, схемах, диаграммах – 12 кегль)</i>
Межстрочный интервал	<i>1,5</i>
Размеры полей	<i>Левое –3 см, правое –1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см.</i>
Вид печати	<i>На одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 97) по ГОСТ 7.32-2001</i>

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы представлены в Методических рекомендациях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся.

#### 4.4. Требования к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

<b>№ п/п</b>	<b>Этапы защиты</b>	<b>Содержание</b>
1.	Доклад обучающегося по теме выпускной квалификационной работы (7 – 10 минут)	<i>Представление обучающимся результатов своей работы: обоснование актуальности избранной темы, описание научной проблемы и формулировка цели работы, основное содержание работы.</i>
2.	Ответы обучающегося на вопросы	<i>Ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой.</i>
3	Представление отзывов	<i>Выступление руководителя выпускной</i>

	руководителя и рецензента.	<i>квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК</i>
4	Ответы обучающегося на замечания рецензента	<i>Заключительное слово обучающегося, в котором студент отвечает на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения</i>
5	Принятие решения ГЭК по результатам защиты выпускной квалификационной работы	<i>Решения ГЭК об оценке выпускной квалификационной работы принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.</i>
6	Документальное оформление результатов защиты выпускной квалификационной работы	<i>Фиксирование решений ГЭК в следующих видах протокола: 1. Протокол заседания ГЭК о результатах защиты выпускных квалификационных работ. 2. Протокол о присвоении квалификации Техник и выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании</i>



## **5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ**

Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке выпускной квалификационной работы принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколами установленного Учреждением образца, в которых фиксируются:

- оценка выпускной квалификационной работы каждого выпускника;
- вопросы и особые мнения членов комиссии по защите выпускной квалификационной работы каждого выпускника,
- присвоение квалификации каждому выпускнику,
- решение о выдаче документа об уровне образования каждому выпускнику.

Протокол подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Выпускнику, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной повторной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

## **6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

**5 (ОТЛИЧНО)** – работа исследовательского (практического) характера: соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно и всесторонне, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и различные методы исследования, выдвинута гипотеза исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее двадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, работа оформлена в соответствии с «Методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся», имеются положительные отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, чётко и грамотно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

**4 (ХОРОШО)** – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и методы исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее шестнадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, в оформлении работы допущены отступления от «Методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся», имеются положительные

отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, испытывает затруднения при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

**3 (УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО)** – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована неубедительно, цель и задачи исследования сформулированы некорректно, объекты, предметы и методы исследования определены нечётко или нецелесообразно, поверхностный анализ литературных источников (менее шестнадцати), собственное практическое исследование частично соответствует индивидуальному заданию, выводы не полностью соответствуют цели, в оформлении работы допущены отступления от «Методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся», имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент непоследовательно излагает работу, затрудняется при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация частично отражает содержание доклада.

Работа реферативного характера оценивается не выше «удовлетворительно».

**2 (НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО)** – работа не соответствует заявленной теме, актуальность темы не обоснована, цель и задачи исследования сформулированы некорректно или не сформулированы, объекты, предметы и методы исследования определены нецелесообразно или не сформулированы, теоретическая часть представлена выписками из литературных источников, собственное практическое исследование не

соответствует индивидуальному заданию, выводы не соответствуют цели, работа оформлена без учёта требований, изложенных в «Методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся», имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент неконкретно и непоследовательно излагает работу, неправильно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация не отражает содержания доклада.

## 7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

<i>Примерная тематика ВКР по ПМ.01 Организация контроля качества и испытаний продукции, работ и услуг</i>	
1.	Организация контроля качества продукции на предприятии
2.	Разработка средств контроля качества заданной продукции
3.	Выбор метода контроля качества конкретной детали
4.	Разработка предложений по улучшению качества контроля и испытаний
5.	Применение статистических методов управления качеством продукции производства
6.	Анализ применения методов и средств измерений при контроле продукции на конкретном предприятии
<i>Примерная тематика ВКР по ПМ.02 Участие в проведении работ по стандартизации, подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и аккредитации</i>	
7.	Метрологический анализ средств измерений на предприятии.
8.	Разработка мероприятий по планированию работ сертификации (проверки и контролю выполнения требований стандартов) продукции (на примере конкретной организации).
9.	Разработка мероприятий по совершенствованию метрологического обеспечения при производстве продукции (на примере конкретной организации).
10.	Анализ соответствия системы качества требованиям ИСО 901 (на примере конкретной организации).
11.	Оценка эффективности мероприятий по улучшению качества продукции конкретного предприятия.
12.	Оценка эффективности метрологического и нормативного обеспечения производства продукции (на примере конкретной организации).
13.	Разработка мероприятий по внедрению современных методов управления качеством (на примере конкретной организации).
14.	Разработка метрологического обеспечения производства продукции (на примере конкретной организации).
<i>Примерная тематика ВКР по ПМ.03 Участие в работе по обеспечению и улучшению качества технологических процессов, систем управления, продукции и услуг</i>	

15.	Работы по регулированию процессов с применением современных статистических методов
16.	Разработка методики проведения внутреннего аудита СМК в организации
17.	Разработка СМК на основе стандартов ИСО 9000
18.	Разработка мероприятий по повышению качества продукции (на примере конкретной организации).
19.	Разработка мероприятий по анализу причин брака и нарушений технологий производства (на примере конкретной организации).
20.	Анализ и оценка результативности СМК (на примере конкретного предприятия)
21.	Оценка уровня брака и анализ причин его возникновения при производстве продукции (на примере конкретной организации).
22.	Оценка системы управления качеством продукции (на примере конкретного предприятия)
23.	Разработка функциональной модели процесса аудита производства
24.	Организация внутреннего аудита на предприятии
<i>Примерная тематика ВКР по ПМ.04 Управление документацией</i>	
25.	Разработка структуры документов СМК
26.	Разработка документов обеспечивающих внедрение СМК в организации
27.	Работы по повышению эффективности управления документацией конкретных объектов

ЛИСТ  
ознакомления студентов  
с программой государственной итоговой аттестации

Специальность <u>27.02.02</u> Техническое регулирование и управление качеством			
Группа <u>4171</u>			
№	ФИО студента	Дата ознакомления	Роспись студента, подтверждающая ознакомление
1.	Бархаев Фарид Гаязович		
2.	Груздев Максим Александрович		
3.	Данилов Александр Николаевич		
4.	Зеитова Ангелина Борисовна		
5.	Избякова Татьяна Вадимовна		
6.	Князева Евгения Александровна		
7.	Коновалов Дмитрий Константинович		
8.	Кошкаров Алексей Михайлович		
9.	Кузяева Гулия Фаилевна		
10.	Кургаев Иван Александрович		
11.	Ласточкин Кирилл Сергеевич		
12.	Мардонова Валерия Сайфидинова		
13.	Медведев Денис Вадимович		
14.	Мишин Данила Александрович		
15.	Петрушин Антон Дмитриевич		
16.	Радаев Игорь Владимирович		
17.	Сидоренко Дмитрий Александрович		
18.	Симонова Мария Александровна		
19.	Смолин Александр Олегович		
20.	Столярова Ольга Алексеевна		
21.	Черная Валерия Алексеевна		