

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Эффективное поведение на рынке труда

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области по всем специальностям СПО.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Реализуется в рамках общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОПОП СПО (вариативная часть).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Обучающийся владеет общими универсальными технологиями деятельности, позволяющими осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- Аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- Составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
- Составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- Применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- Оперировать понятиями «горизонтальная карьера»; «вертикальная карьера»;
- Корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- Задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- Объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- Анализировать/ формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном / определенном направлении;
- Давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно- заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

Освоение содержания дисциплины позволяет обучающимся повысить уровень в части сформированности следующих общих компетенций:

ОК 3.1. Анализ рабочей ситуации

ОК 4.1. Поиск информации

ОК 4.2. Извлечение и первичная обработка информации

ОК 4.3. Обработка информации

ОК 6.3. Эффективное общение: диалог

ОК 6.4. Эффективное общение: письменная деловая коммуникация

ОК 8.1., уровень III-IV: анализирует/ формулирует запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, установки, свойства психики) для решения профессиональной задачи;

Анализирует собственные мотивы и внешнюю ситуацию при принятии решений, касающихся своего продвижения.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **34** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32** часа;

самостоятельной работы обучающегося **2** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	34
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
Итоговая аттестация в форме зачета	

