

ДОГОВОР № _____

об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Самарской области

г.о. Сызрань

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии регистрационный номер 5655 от 24 апреля 2015 г., выданной министерством образования и науки Самарской области бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 904-19 от 15 мая 2019 г., выданного министерством образования и науки Самарской области на срок до 15 мая 2025 г., именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора **Касымовой Лолы Казимовны**, действующего на основании **Устава**, зарегистрированного Межрайонной ИФНС России № 3 по Самарской области 20 марта 2015 года (ГРН 2156325068788), с одной стороны,

и _____,
именуемый (ая) в дальнейшем «**Законный представитель**», действующий от своего имени, с другой стороны,

и _____,
именуемый (ая) в дальнейшем «**Обучающийся**», действующий от своего имени, с третьей стороны, совместно именуемые **Стороны**, в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом настоящего договора является получение Обучающимся среднего профессионального образования в Образовательной организации по специальности _____.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет __ года __ месяцев.

Срок обучения в соответствии учебным планом (индивидуальным учебным планом) составляет __ года __ месяцев.

Форма обучения: очная.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

1.4. Обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленным Образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Права Образовательной организации, Законного представителя, Обучающегося.

2.1. Образовательная организация вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Образовательной организации, Договором и локальными нормативными актами Образовательной организации.

2.1.3. Реализовывать дополнительные образовательные услуги, в том числе за плату, за пределами образовательных программ Образовательной организации.

2.2. Законный представитель вправе:

2.2.1. Получать информацию от Образовательной организации по вопросам организации и обеспечения надлежащего обучения Обучающегося.

2.2.2. Обращаться к работникам Образовательной организации по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана (дисциплинам, профессиональным модулям).

2.2.4. Обращаться к Образовательной организации с заявлением о необходимости проведения индивидуальных занятий с Обучающимся, заключив договор о дополнительных образовательных услугах.

2.2.5. Знакомиться с уставом, локальными актами Образовательной организации, а также с ходом образовательного процесса и успеваемостью Обучающегося.

2.3. Обучающийся вправе:

- 2.3.1. На получение бесплатного среднего профессионального образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3.2. Получение стипендии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами Образовательной организации.
- 2.3.3. Участие в управлении Образовательной организацией в соответствии с порядком, установленным уставом и локальными актами Образовательной организации.
- 2.3.4. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 2.3.5. Получать информацию от Образовательной организации по вопросам организации и обеспечения обучения.
- 2.3.6. Обращаться к работникам Образовательной организации по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 2.3.7. Пользоваться имуществом Образовательной организации, необходимым для освоения образовательной программы, в том числе бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, учебно-производственными и другими базами Образовательной организации.
- 2.3.8. Получать образовательные услуги, предоставляемые Образовательной организацией и не входящие в образовательную программу, на основании отдельного договора.
- 2.3.9. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Образовательной организацией.
- 2.3.10. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков, компетенций, а также о критериях этой оценки.
- 2.3.11. После освоения образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации на получение диплома о среднем профессиональном образовании
- 2.3.12. Обучающемуся предоставляется академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Обязанности Образовательной организации.

- 3.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными актами Образовательной организации условия приема.
- 3.2. Ознакомить Законного представителя и Обучающегося со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 3.3. Обучающемуся бесплатно предоставляется зачетная книжка, а также студенческий билет.
- 3.4. Организовать и обеспечить надлежащее обучение Обучающегося в соответствии с планами и программами, утвержденными в установленном порядке.
- 3.5. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 3.6. Информировать Законного представителя об успеваемости и поведении Обучающегося.
- 3.7. Уведомлять Законного представителя в течение 10 календарных дней об изменении места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения Договора.
- 3.8. Проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.
- 3.9. Соблюдать требования действующего законодательства в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных».
- 3.10. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выдать ему диплом о среднем профессиональном образовании по соответствующей специальности.
- 3.11. Обязательства Образовательной организации считаются выполненными при получении Обучающимся после окончания документов об образовании установленного образца, если этому не препятствовало отчисление Обучающегося за невыполнение Обучающимся требований Устава и иных локальных актов Образовательной организации.

4. Обязанности Законного представителя.

- 4.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка Образовательной организации, требования других локальных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Образовательной организацией, Обучающимся и (или) их Законными представителями и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- 4.2. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Образовательной организации.

4.3. Создавать Обучающемуся условия для выполнения домашнего учебного труда и контролировать посещаемость им учебных занятий.

5. Обязанности Обучающегося.

5.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

5.2. Выполнять требования устава Образовательной организации, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания в общежитии и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

5.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5.5. Бережно относиться к имуществу Образовательной организации, возмещать ущерб, причиненный имуществу Образовательной организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Стоимость обучения.

6.1. Обучение Обучающегося осуществляется за счет средств бюджета Самарской области.

7. Порядок изменения и расторжения договора.

7.1. Договор может быть расторгнут:

7.1.1. По соглашению сторон;

7.1.2. По инициативе Образовательной организации в случае:

7.1.2.1. Невыполнения Обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

7.1.2.2. Установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Образовательную организацию;

7.1.3. По инициативе Обучающегося:

7.1.3.1. В случае принятия решения о добровольном отчислении из Образовательной организации или в порядке перевода.

7.2. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору.

8.1. При невыполнении Обучающимся условий данного договора к нему могут быть приняты меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим договором, уставом и локальными актами Образовательной организации.

8.2. В случае невыполнения договорных обязательств Образовательной организацией заинтересованные стороны вправе обжаловать ее действия в вышестоящих органах.

8.3. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия.

9.1. Настоящий договор заключается на срок обучения Обучающегося в Образовательной организации и вступает в силу с момента подписания сторонами.

9.2. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Прочие условия.

10.1. Подписывая данный договор, Законный представитель и Обучающийся дают свое согласие Образовательной организации на обработку своих персональных данных и подтверждают, что, давая такое согласие, они действуют по своей воле и в своих интересах. Согласие дается ими для целей: обучения, начисления стипендии и других выплат, участия в конкурсах разных уровней, награждения, размещения данных в федеральном регистре медицинских работников, предоставление сведений в Пенсионный фонд Российской Федерации и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, образование, профессия, гражданство, знание иностранного языка, состояние в браке, состав семьи, паспортные данные, место жительства, регистрация (прописка), сведения о воинском учёте, о результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации, членстве в молодёжных организациях, социальных льготах, страховых пенсионных свидетельствах, медицинских страховых полисах, сведения о стипендии и дополнительных денежных выплатах, налогах

с доходов физических лиц и других удержаниях. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении их персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом федерального законодательства.

10.2. Подписывая настоящий Договор, Законный представитель и Обучающийся подтверждают тот факт, что были ознакомлены с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Образовательной организации, а также лично прочитали данный договор и согласны со всеми его условиями.

11. Реквизиты сторон

«Образовательная организация»	Законный представитель	Обучающейся
<p>государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж» Российская Федерация ,446001, Самарская область, г. Сызрань, ул. Советская, д. 5 тел. 8(8464) 98-49-43 ИНН 6325018097 КПП 632501001 Министерство управления финансами Самарской области (ГБПОУ «СМГК», л/с 612.01.081.0) р/с 40601810036013000002 Отделение Самара, Самара БИК 043601001 ОКОНХ 92120, ОКПО 01964852 ОГРН 1026303058407 ОКВЭД 85.21 КБК 000000000000000000130 ОКТМО 36735000</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>(Ф.И.О.)</p> <p>Паспорт:</p> <p>серия _____</p> <p>№ _____</p> <p>Выдан:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Дата выдачи: _____</p> <p>Адрес регистрации (места пребывания):</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Тел. _____</p> <p>_____ / _____ / _____</p> <p>подпись (Ф.И.О.)</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>(Ф.И.О.)</p> <p>Паспорт:</p> <p>серия _____</p> <p>№ _____</p> <p>Выдан:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Дата выдачи: _____</p> <p>Адрес регистрации (места пребывания):</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Тел. _____</p> <p>_____ / _____ / _____</p> <p>подпись (Ф.И.О.)</p>
<p>Директор ГБПОУ «СМГК»</p> <p>_____ Л.К. Касимова</p> <p>М.п.</p>		