

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я (далее – **родитель (законный представитель)**), Иванов Сергей Михайлович
(*фамилия, имя, отчество*)

документ, удостоверяющий личность: паспорт: серия 3602 номер № 112234
(*вид документа*)

выдан Управлением внутренних дел МВД России по городу Сызрань, 23.02.1991 г.,
(*кем* *и когда*)

зарегистрированный (ая) по адресу: 446011, г. Сызрань, Самарской области, пер. Свайный, 12

, являюсь **родителем (законным представителем) несовершеннолетнего** (далее – **Субъект**)

Иванова Алексея Сергеевича (*фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных*)

документ, удостоверяющий личность паспорт: серия 3601 № 721543

(*кем выдан и когда*) Управлением МВД России по городу Сызрань, 12.08.2021 г.

зарегистрированный (ая) по адресу: 446011, г. Сызрань, Самарской области, пер. Свайный, 12

на основании _____

(*№ и дата доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя*)

даю свое согласие

государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению

Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж» (далее – **Оператор**)

юридический адрес:

Российская Федерация, 446001, Самарская область, г. Сызрань, ул. Советская, д. 5

на обработку персональных данных несовершеннолетнего на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях:

- приёма, обучения и выпуска обучающихся в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Оператора;
- ведения кадрового учёта личных дел обучающихся, а также хранение личных дел в архиве на бумажных и/или электронных носителях, в автоматизированных системах обработки данных;
- ведения учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях, в автоматизированных системах обработки данных;
- начисления стипендий, социальных пособий и иных выплат в соответствии с законодательством РФ при их наличии;
- выдачи дипломов, сертификатов, удостоверений и иных документов об образовании и повышения квалификации;
- выдачи справок по запросу органов государственного управления, для получения социальных льгот и пособий, и иных сведений в соответствии с законодательством РФ;
- планирования, организации, регулирования и контроля деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования;
- организации воинского учёта и передача сведений в военкомат;
- автоматизированной обработки данных в информационных системах управления образовательным процессом и других;
- автоматизированной обработки персональных данных в федеральных информационных системах ФИС ГИА и приёма, ФРДО и других;
- автоматизированной обработки персональных данных в региональных информационных системах АСУ РСО, Е-услуги, АСУ «Контингент», АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область» и других;
- передачи сведений в банк для выпуска банковской карты для начисления стипендий, пособий и иных выплат;
- публикации списка абитуриентов, рекомендованных к зачислению, ранжированного по среднему баллу аттестата, а также приказа со списком зачисленных на официальном сайте колледжа;
- публикации информации об участии обучающегося в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, концертах, фестивалях, спортивных и других культурно-массовых мероприятиях;
- публикации информации об участии обучающегося в молодёжных проектах и организациях, в том числе, в волонтерском движении;

- размещения материалов о достижениях обучающегося в сети Интернет и на различных стендах.
 - осуществления профилактических мероприятий;
 - направления на санаторно-курортное лечение;
 - восстановления документов, подтверждающих образование, в случае их утери.
2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых Оператору на обработку:
- фамилия, имя, отчество;
 - паспортные данные (серия, номер паспорта, когда и кем выдан);
 - дата рождения (число, месяц, год рождения);
 - место рождения;
 - адрес регистрации (прописки);
 - адрес фактического проживания;
 - телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный);
 - семейное положение и состав семьи;
 - сведения о родителях или законных представителях (дата рождения, адрес проживания, телефон);
 - социальное положение;
 - социальные льготы;
 - имущественное положение;
 - образование;
 - сведения о документах, подтверждающих образование (наименование, серия, номер, дата выдачи, специальность, профессия);
 - информация о месте обучения (специальность, курс, группа, форма обучения);
 - сведения об оценках, успеваемости и посещаемости;
 - стипендия, социальные пособия и выплаты и иные доходы;
 - страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
 - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
 - серия и номер полиса обязательного медицинского страхования;
 - знание иностранных языков;
 - номер счёта банковской карты;
 - информация о трудовой деятельности до приёма на работу или учёбу (место работы, должность, период работы, трудовой стаж, причины увольнения);
 - информация о трудоустройстве после окончания обучения колледжа;
 - средний балл аттестата;
 - адрес электронной почты;
 - аудио-, видео- и фото- материалов, презентаций, грамот, сертификатов, дипломов и других документов об участии в различных мероприятиях, молодёжных и детских проектах, организациях и движениях;
 - сведения о воинском учёте.
3. Представитель даёт согласие на обработку Оператором персональных данных несовершеннолетнего, в том числе на совершение следующих действий: обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством РФ.
4. Настоящее согласие действует бессрочно.
5. Настоящее согласие может быть отозвано Представителем несовершеннолетнего или Субъектом при достижении совершеннолетия в любой момент на основании письменного сообщения в произвольной форме, если иное не установлено законодательством РФ.
6. Представитель и Субъект по письменному запросу имеют право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ) «О персональных данных».

Родитель (Законный представитель):

на обработку персональных данных несовершеннолетнего _____ согласен
согласен (согласна) / не согласен (не согласна)

« _____ » _____ 2024 г.

_____ *Подпись*

Иванов Сергей Михайлович
ФИО законного представителя

Субъект:

на обработку моих персональных данных _____ согласен (согласна) / не согласен (не согласна)

« _____ » _____ 2024г.

_____ *Подпись*

Иванов Алексей Сергеевич
ФИО несовершеннолетнего