

## СОГЛАСИЕ

### на обработку персональных данных слушателей отделения дополнительного профессионального образования

Я (далее – **Субъект**), \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(вид документа)  
выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

**даю свое согласие**

государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению  
Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж» (далее – **Оператор**)

юридический адрес:

Российская Федерация, 446001, Самарская область, г. Сызрань, ул. Советская, д. 5

**на обработку моих персональных данных**, на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях:
  - приёма, обучения и выпуска слушателей отделения дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом Оператора;
  - ведения учёта личных дел слушателей отделения ДПО, а также хранение личных дел в архиве на бумажных и/или электронных носителях, в автоматизированных системах обработки данных;
  - ведения учёта результатов освоения слушателями отделения ДПО образовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях, в автоматизированных системах обработки данных;
  - выдачи дипломов о профессиональной переподготовке, сертификатов специалиста, удостоверений о повышении квалификации;
  - выдачи справок по запросу Субъекта, работодателей, органов государственного управления и иных сведений в соответствии с законодательством РФ;
  - планирования, организации, регулирования и контроля деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования;
  - восстановления и выдачи дубликатов документов, подтверждающих образование, в случае их утери.
2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
  - фамилия, имя, отчество;
  - паспортные данные (серия, номер паспорта, когда и кем выдан);
  - дата рождения (число, месяц, год рождения);
  - место рождения;

- адрес регистрации (прописки);
  - адрес фактического проживания;
  - телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный);
  - информация о трудовой деятельности (место работы, должность, период работы, трудовой стаж);
  - информация об образовании (уровень, специальность, профессия, квалификация, наименование образовательного учреждения, форма обучения, дата окончания, сведения о документах, подтверждающих образование: наименование, серия, номер, дата выдачи);
  - информация о месте обучения (программа профессиональной переподготовки, цикл специализации и/или усовершенствования;
  - сведения об оценках, успеваемости и посещаемости.
3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, в том числе на совершение следующих действий: обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством РФ.
  4. Настоящее согласие действует бессрочно.
  5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент на основании письменного сообщения в произвольной форме, если иное не установлено законодательством РФ.
  6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ) «О персональных данных».

Субъект персональных данных:

**на обработку моих персональных данных** \_\_\_\_\_  
*согласен (согласна) / не согласен (не согласна)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
*Подпись* *ФИО*